

KOLEKTIVNI UGOVOR
za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o.

Zagreb, 15. svibnja 2025. godine

SADRŽAJ

I. TEMELJNE ODREDBE	3
II. SKLAPANJE UGOVORA O RADU.....	3
III. PRIPRAVNICI	8
IV. RADNO VRIJEME	9
V. ODMORI I DOPUSTI.....	13
VI. NOĆNI RAD	20
VII. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI ZAPOSLENIKA.....	20
VIII. PLAĆE.....	22
IX. ZAŠTITA RADNIKA KOJI SU PRIVREMENO ILI TRAJNO NESPOSOBNI ZA RAD	33
X. IZUMI I TEHNIČKA UNAPREĐENJA RADNIKA.....	35
XI. ZABRANA NATJECANJA RADNIKA S POSLODAVCEM.....	36
XII. NAKNADA ŠTETE.....	36
XIII. POSEBNE ODREDBE O OBVEZAMA IZ RADNOG ODNOSA.....	37
XIV. PRESTANAK UGOVORA O RADU.....	38
XV. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA.....	44
XVI. SUDJELOVANJE RADNIKA U ODLUČIVANJU.....	45
XVII. DJELOVANJE I PRAVA SINDIKATA.....	46
XVIII. ŠTRAJK	50
XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	52

Zagrebački holding d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 41, kojeg zastupa predsjednik Uprave Ivan Novaković (nastavno: Poslodavac)

i

Sindikati koji se smatraju reprezentativnima sukladno Zakonu o reprezentativnosti udruga poslodavaca i sindikata („Narodne novine“ br. 93/14 i 26/15; nastavno: Sindikati)

sklopili su

**KOLEKTIVNI UGOVOR
ZA RADNIKE U TRGOVAČKOM DRUŠTVU
ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Kolektivnim ugovorom (u daljnjem tekstu: Ugovor) uređuju se prava i obveze ugovornih stranaka te pravna pravila kojima se uređuje sklapanje, sadržaj i prestanak ugovora o radu, plaće i druga pitanja u svezi s radnim odnosima.

Članak 2.

Ako se zakonom ili drugim propisom koji obvezuje poslodavca i radnike utvrde povoljnija prava iz radnog odnosa od utvrđenih ovim Ugovorom, primjenjivat će se neposredno te odredbe.

Članak 3.

Svaki radnik obavezan je ugovorom preuzete poslove određenog radnog mjesta obavljati osobno, savjesno i stručno, prema uputama poslodavca, odnosno ovlaštenih osoba poslodavca u skladu s naravi i vrstom rada te općim aktima poslodavca.

Poslodavac, uz puno poštivanje prava i dostojanstva svakog radnika, jamči isplatu plaće za obavljeni rad te izvršavanje drugih obveza utvrđenih ovim Ugovorom, ugovorom o radu i Zakonom o radu (u daljnjem tekstu: Zakon).

II. SKLAPANJE UGOVORA O RADU

1. Zasnivanje radnog odnosa

Članak 4.

Radni odnos zasniva se ugovorom o radu.



Ugovor o radu je sklopljen kad su se ugovorne stranke suglasile o bitnim sastojcima ugovora.

Članak 5.

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku. Pisani ugovor o radu mora sadržavati uglavke o:

1. strankama i njihovom osobnom identifikacijskom broju te njihovom prebivalištu, odnosno sjedištu,
2. mjestu rada,
3. nazivu radnog mjesta, naravi ili vrsti rada na koji se radnik zapošljava ili kratki opis ili popis poslova,
4. datumu sklapanja ugovora o radu i danu početka rada,
5. tome sklapa li se ugovor na neodređeno ili na određeno vrijeme te o datumu prestanka ili očekivanom trajanju ugovora u slučaju ugovora o radu na određeno vrijeme,
6. trajanju plaćenog godišnjeg odmora na koji radnik ima pravo,
7. postupku u slučaju otkazivanja ugovora o radu te o otkaznim rokovima kojih se mora pridržavati radnik, odnosno poslodavac,
8. bruto plaći, dodacima na plaću te ostalim primicima za obavljeni rad, razdobljima isplate tih primitaka i ostalih primitaka na temelju radnog odnosa na koje radnik ima pravo,
9. trajanju radnog dana ili tjedna u satima,
10. tome ugovara li se puno radno vrijeme ili nepuno radno vrijeme,
11. pravu na obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje, ako ono postoji,
12. trajanju i uvjetima probnog rada, ako je ugovoren.

Poslodavac i radnik mogu ugovoriti pravo radnika da radnik svoj ugovoreni posao obavlja od kuće ili u drugom prostoru slične namjene koji je određen na temelju dogovora radnika i poslodavca, a koji nije prostor poslodavca (rad na izdvojenom mjestu rada).

Rad na izdvojenom mjestu rada može se obavljati kao privremen ili povremen ako, na prijedlog poslodavca ili radnika, poslodavac i radnik ugovore takvu vrstu rada.

Na rad na izdvojenom mjestu rada primjenjuju se odredbe Zakona o radu.

Umjesto uglavaka iz točke 6. do 9. te 11. i 12. stavka 1. ovog članka, ugovor može upućivati na odgovarajuće odredbe ovog Ugovora.

Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku prije zasnivanja radnog odnosa.



Članak 6.

U slučaju potrebe za premještanjem radnika na druge poslove, odnosno na drugo mjesto rada, radniku će se ponuditi sklapanje dodatka ugovoru o radu, odnosno novog ugovora o radu.

Prije donošenja namjeravane odluke iz stavka 1. ovog članka, poslodavac mora u roku od dva radna dana dobiti suglasnost sindikata kojeg je radnik član, radničkog vijeća ili reprezentativnih sindikata, osim ako je radnik suglasan s odlukom.

Ukoliko sindikat kojeg je radnik član, radničko vijeće ili reprezentativni sindikat ne dostavi suglasnost u roku od 2 radna dana, smatra se da je suglasan.

Članak 7.

Poslodavac može, uz suglasnost radnika, radniku privremeno delegirati i obavljanje istovrsnih poslova nižeg stupnja složenosti od onih poslova koji se uobičajeno obavljaju na radnom mjestu za koje je radnik sklopio ugovor o radu ukoliko radnik udovoljava uvjetima za obavljanje istih, bez izmjene ugovora o radu.

Poslodavac može, uz suglasnost radnika, radniku privremeno delegirati i obavljanje istovrsnih poslova višeg stupnja složenosti poslova ako radnik za te poslove posjeduje odgovarajuća znanja i vještine.

Poslovi iz stavka 2. ovog članka mogu obuhvaćati istovrsne poslove iz prve sljedeće grupe složenosti poslova iz članka 63. Kolektivnog ugovora.

Za obavljanje poslova iz stavka 2. ovog članka s radnikom će se sklopiti dodatak ugovoru o radu po prethodno pribavljenoj pisanoj suglasnosti reprezentativnih sindikata.

Dodatkom ugovoru o radu radniku će se ugovoriti koeficijent složenosti poslova koji je utvrđen za istovrsne poslove višeg stupnja složenosti.

Članak 8.

Poslodavac, zbog opravdane potrebe procesa rada, može donijeti odluku o mjestu i načinu obavljanja rada, kojom se radnika upućuje u drugu podružnicu ili organizacijsku jedinicu radi obavljanja poslova istovrsnih poslovima za koje je sklopio ugovor o radu, uz suglasnost radnika.



2. Uvjeti za sklapanje ugovora o radu

Članak 9.

Osoba mlađa od petnaest godina ili osoba s petnaest godina, starija od petnaest godina života, a mlađa od osamnaest godina života koja pohađa obvezno osnovno obrazovanje ne smije se zaposliti.

Poslodavac ne smije zaposliti maloljetnika prije prethodnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti.

Ako su zakonom, drugim propisom, ovim Ugovorom ili drugim internim aktom poslodavca određeni posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa, ugovor o radu može se sklopiti samo s osobom koja udovoljava tim uvjetima.

Članak 10.

Radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova za koje je sukladno posebnim propisima iz područja zaštite i sigurnosti na radu utvrđena obveza prethodnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti, poslodavac mora uputiti radnika na liječnički pregled.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, poslodavac određuje zdravstvenu ustanovu u kojoj će radnik obaviti liječnički pregled te snosi troškove utvrđivanja zdravstvene sposobnosti u cijelosti.

Utvrdjivanje zdravstvene sposobnosti na zahtjev poslodavca smatra se posebnim uvjetom za sklapanje ugovora o radu.

Prilikom sklapanja ugovora o radu radnik je dužan obavijestiti poslodavca o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu radnik dolazi u dodir.

3. Probni rad

Članak 11.

Prilikom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad u najdužem trajanju od 6 mjeseci.

Razdoblje u kojem je određen probni rad može trajati duže ako je tijekom njegova trajanja radnik bio privremeno odsutan, osobito zbog privremene nesposobnosti za rad, korištenja

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in dark ink. From left to right, there is a small signature, a set of initials 'gn', a signature that appears to be 'Bosic', a large stylized signature, a signature that looks like 'B. Hor', and a final large signature on the right.

roditeljskih i roditeljskih prava prema posebnom propisu i korištenja prava na plaćeni dopust iz članka 86. Zakona o radu.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, trajanje probnog rada može se produžiti razmjerno dužini trajanja nenazočnosti na probnom radu tako da ukupno trajanje probnog rada prije i nakon njegova prekida ne može biti duže od šest mjeseci.

Ako je ugovoren probni rad, otkazni rok je jedan tjedan.

Nezadovoljavanje radnika na probnom radu predstavlja posebno opravdani razlog za otkaz ugovora o radu.

4. Ugovor o radu na neodređeno vrijeme

Članak 12.

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme.

Ugovor o radu na neodređeno vrijeme obvezuje stranke dok ga jedna od njih ne otkaže ili dok ne prestane na neki drugi način određen Zakonom.

Ako ugovorom o radu nije određeno vrijeme na koje je sklopljen smatra se da je sklopljen na neodređeno vrijeme.

5. Ugovor o radu na određeno vrijeme

Članak 13.

Ugovor o radu može se iznimno sklopiti na određeno vrijeme za zasnivanje radnog odnosa čiji je prestanak unaprijed utvrđen objektivnim razlogom, koji je opravdan rokom, izvršenjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja, a osobito kada se radi o:

- sezonskom poslu,
- zamjeni privremeno nenazočnog radnika,
- privremenom povećanju opsega posla,
- privremenim poslovima za obavljanje kojih poslodavac ima iznimnu potrebu,
- privremenom nedostatku potrebnog broja izvršitelja,
- vremenski ograničenoj radnoj sposobnosti radnika,
- zapošljavanju radnika na radnim mjestima s posebnim ovlastima.

Članak 14.

Ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom roka utvrđenog tim ugovorom.



Ukupno trajanje svih uzastopnih ugovora o radu na određeno vrijeme, uključujući i prvi ugovor o radu, ne smije biti neprekinuto duže od 18 mjeseci, osim ako je to potrebno zbog zamjene privremeno nenazočnog radnika ili je zbog drugih objektivnih razloga dopušteno zakonom.

Ograničenje iz st. 2. ne odnosi se na prvi ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme.

Ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme može se redovito otkazati samo ako je takva mogućnost predviđena ugovorom.

III. PRIPRAVNICI

Članak 15.

Status pripravnika ima osoba koja se prvi put zapošljava radi osposobljavanja za samostalan rad u zanimanju za koje se školovala.

S pripravnikom se sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme ukoliko prema utvrđenom planu poslovanja postoji potreba za popunjavanjem određenih radnih mjesta.

Za vrijeme obavljanja pripravničkog staža, pripravniku pripada plaća u visini 85 % plaće radnog mjesta za obavljanje kojeg se osposobljava.

Članak 16.

Poslodavac može, neovisno o tome je li stručni ispit ili radno iskustvo zakonom ili drugim propisom utvrđeno kao uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta određenog zanimanja, korištenjem mjera aktivne politike u zapošljavanju sukladno važećim propisima zaposliti nezaposlenu osobu bez radnog iskustva u zvanju za koje se obrazovala, a koja se vodi u evidenciji tijela nadležnog za vođenje evidencije o nezaposlenima, na način i pod uvjetima utvrđenima Zakonom.

Članak 17.

Ako Zakonom nije drukčije određeno, pripravnički staž traje ovisno o stupnju završenog obrazovanja, i to:

- za pripravnike koji su završetkom obrazovanja stekli kvalifikaciju razine 7.1 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru - 12 mjeseci
- za pripravnike koji su završetkom obrazovanja stekli kvalifikaciju razine 6 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru i za pripravnike koji su završetkom obrazovanja stekli kvalifikaciju razine 5 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru u dijelu koji se odnosi na stručne studije kojima se stječe manje od 180 bodova - 9 mjeseci

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in dark ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'Bošić', followed by a single letter 'Q', then a signature that looks like 'Hr', followed by a signature that looks like 'J', and finally a large, stylized signature that appears to be 'Zhu'.

- za pripravnike koji su završetkom obrazovanja stekli kvalifikaciju razine 5 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru u dijelu koji se donosi na programe za majstore uz najmanje dvije godine vrednovanog radnog iskustva te za pripravnike koji su završetkom obrazovanja stekli kvalifikaciju razine 4.1 i 4.2 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru - 6 mjeseci.

Članak 18.

Po potrebi i odlukom poslodavca uvodi se plaćeno mentorstvo.

Mentor ostvaruje pravo na naknadu za mentorstvo.

Naknada za mentorstvo utvrđuje se odlukom poslodavca.

IV. RADNO VRIJEME

1. Puno radno vrijeme

Članak 19.

Puno radno vrijeme iznosi 40 sati tjedno.

Odluku o rasporedu radnog vremena donosi poslodavac.

Odluku o rasporedu tjednog radnog vremena donosi poslodavac.

Članak 20.

Radno vrijeme je vremensko razdoblje u kojem je radnik obavezan obavljati poslove, odnosno u kojem je spreman (raspoloživ) obavljati poslove prema uputama poslodavca, na mjestu gdje se njegovi poslovi obavljaju ili drugom mjestu koje odredi poslodavac.

Radnim vremenom smatra se i:

- dodatno vrijeme potrebno za pripremne i završne poslove,
- vrijeme potrebno za zapisničku primopredaju dužnosti za one radnike koji neposredno vrše zapisničku primopredaju dužnosti,
- vrijeme odmora u tijeku rada,
- vrijeme prekida rada do jednog sata.

2. Nepuno radno vrijeme

Članak 21.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom sklopit će se kada priroda i opseg posla, odnosno organizacija rada ne zahtijeva rad u punom radnom vremenu.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a circular stamp in the center, and several other signatures on the right.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom može se sklopiti i za rad na poslovima na kojima rade radnici s pravom na skraćeno radno vrijeme.

Ukoliko to priroda i organizacija rada omogućava, na istom radnom mjestu mogu raditi dva izvršitelja, svaki s nepunim radnim vremenom, a ukoliko je isto u skladu s planom zapošljavanja.

Članak 22.

Rad u nepunom radnom vremenu može biti raspoređen u istom ili različitom trajanju tijekom tjedna, odnosno samo u neke dane u tjednu.

Članak 23.

Ako je za stjecanje određenih prava važno prethodno trajanje radnog odnosa s poslodavcem, razdoblje rada u nepunom radnom vremenu smatrat će se radom u punom radnom vremenu.

Plaća i druga materijalna prava radnika utvrđuju se i isplaćuju razmjerno ugovorenom radnom vremenu.

Poslodavac je dužan razmotriti zahtjev radnika koji je ugovor o radu sklopio za rad u nepunom radnom vremenu za sklapanjem ugovora za puno radno vrijeme, kao i radnika koji je ugovor o radu sklopio za rad u punom radnom vremenu za sklapanje ugovora za nepuno radno vrijeme, ako kod njega postoje mogućnosti za takvu vrstu rada.

3. Skraćeno radno vrijeme

Članak 24.

Radi zaštite zdravlja radnika na radnim mjestima na kojima uz primjenu mjera zaštite zdravlja i sigurnosti na radu nije moguće zaštititi radnika od štetnih utjecaja radno vrijeme se skraćuje razmjerno štetnom utjecaju uvjeta rada na zdravlje i radnu sposobnost radnika.

Pri ostvarivanju prava na plaću i drugih prava iz radnog odnosa, skraćeno radno vrijeme izjednačuje se s punim radnim vremenom.

Članak 25.

Radnici kojima je radno vrijeme skraćeno prema odredbi članka 24. ovog Ugovora ne mogu se na takvim poslovima zaposliti kod drugog poslodavca niti im se može uvesti prekovremeni rad.

4. Prekovremeni rad

Članak 26.

U slučaju više sile, izvanrednog povećanja opsega poslova i u drugim sličnim slučajevima prijeke potrebe, radnik je na pisani zahtjev poslodavca dužan raditi duže od punog, odnosno nepunog radnog vremena (prekovremeni rad).

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako priroda prijeke potrebe onemogućava poslodavca da prije početka prekovremenog rada uruči radniku pisani zahtjev, usmeni zahtjev poslodavac je dužan pisano potvrditi u roku od pet dana od dana kada je prekovremeni rad naložen.

Ako radnik radi prekovremeno, ukupno trajanje rada radnika ne smije biti duže od pedeset sati tjedno.

Prekovremeni rad pojedinog radnika ne smije trajati duže od 180 sati godišnje, a uz suglasnost sindikata kojeg je radnik član, prekovremeni rad može trajati do najviše 250 sati godišnje.

Članak 27.

Zabranjen je prekovremeni rad maloljetnika.

Trudnica, roditelj s djetetom do osam godina života te radnik koji radi u nepunom radnom vremenu kod više poslodavaca mogu raditi prekovremeno samo ako dostave poslodavcu pisanu izjavu o pristanku na takav rad, osim u slučaju više sile.

5. Preraspodjela radnog vremena

Članak 28.

Ako narav posla to zahtijeva, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom razdoblja koje ne može biti duže od dvanaest neprekidnih mjeseci, u jednom razdoblju traje duže, a u drugom razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, na način da prosječno radno vrijeme tijekom trajanja preraspodjele ne smije biti duže od punog ili nepunog radnog vremena.

Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.

Ako je radno vrijeme preraspodijeljeno, ono tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, uključujući i prekovremeni rad, ne smije biti duže od četrdeset osam sati tjedno.



Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, preraspodijeljeno radno vrijeme tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati duže od četrdeset osam sati tjedno, ali ne duže od pedeset šest sati tjedno, odnosno šezdeset sati tjedno ako poslodavac posluje sezonski, pod uvjetom da radnik dostavi poslodavcu pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad.

Radnik koji u preraspodijeljenom radnom vremenu ne pristane na rad duži od četrdeset osam sati tjedno, ne smije zbog toga trpjeti štetne posljedice.

Preraspodijeljeno radno vrijeme u razdoblju u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena može trajati najduže šest mjeseci.

Ugovor o radu na određeno vrijeme za poslove koji se obavljaju u preraspodijeljenom radnom vremenu, sklapa se u trajanju u kojem radnikovo prosječno radno vrijeme mora odgovarati ugovorenom punom ili nepunom radnom vremenu.

6. Raspored radnog vremena

Članak 29.

Raspored radnog vremena je raspored trajanja rada radnika kojim se utvrđuju dani i sati kada obavljanje posla u tim danima počinje i završava.

Raspored radnog vremena može biti jednak ili nejednak, ovisno o tome je li trajanje rada jednako ili nejednako raspodijeljeno po danima, tjednima ili mjesecima.

Raspored radnog vremena utvrđuje se propisom, kolektivnim ugovorom, sporazumom sklopljenim između radničkog vijeća i poslodavca, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu.

Ako raspored radnog vremena nije utvrđen na način iz stavka 3. ovog članka, o rasporedu radnog vremena odlučuje poslodavac pisanom odlukom.

Poslodavac mora, najmanje tjedan dana unaprijed, obavijestiti radnika o njegovu rasporedu ili promjeni njegova rasporeda radnog vremena koji mora sadržavati podatke u skladu sa stavcima 1. i 2. ovog članka.

Iznimno od stavka 5. ovog članka, kada je u slučaju nastanka prijeke potrebe za radom radnika potrebno izmijeniti raspored radnog vremena, poslodavac je u razumnom roku, do početka obavljanja posla, dužan obavijestiti radnika o takvom rasporedu radnog vremena ili o njegovoj promjeni.

Pod priekom potrebom se podrazumijevaju one okolnosti koje poslodavac nije mogao predvidjeti niti izbjeći, a koje promjenu rasporeda radnog vremena radnika čine nužnom.

*Zaost
on*

AQ B H

Zhuo

Tijekom korištenja prava na odmore i dopuste, radnik i poslodavac moraju voditi računa o ravnoteži između privatnog i poslovnog života i načelu nedostupnosti u profesionalnoj komunikaciji, osim ako se radi o prijekoj potrebi, odnosno kada se zbog prirode posla komunikacija s radnikom ne može isključiti.

7. Smjenski rad

Članak 30.

Rad u smjenama je organizacija rada kod koje dolazi do izmjene radnika na istim poslovima i istom mjestu rada u skladu s rasporedom radnog vremena, koji može biti prekinut ili neprekinut.

Smjenski radnik je radnik koji, kod poslodavca kod kojeg je rad organiziran u smjenama, tijekom jednog tjedna ili jednog mjeseca na temelju rasporeda radnog vremena, posao obavlja u različitim smjenama.

Noćnom smjenom smatra se rad u razdoblju između 22 sata i 6 sati, dok se razdoblja rada u prvoj i drugoj smjeni definiraju odlukom o rasporedu radnog vremena.

V. ODMORI I DOPUSTI

1. Stanka

Članak 31.

Radnici koji rade najmanje šest sati dnevno imaju pravo na stanku u trajanju od 30 minuta, koja se ubraja u radno vrijeme.

Članak 32.

Vrijeme korištenja stanke može odrediti poslodavac odlukom o rasporedu radnog vremena, uz savjetovanje s reprezentativnim sindikatima.

2. Dnevni odmor

Članak 33.

Između dva uzastopna radna dana radnik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, punoljetni radnik koji radi na sezonskim poslovima, a koji se obavljaju u dva navrata tijekom radnog dana, ima pravo na dnevni odmor u trajanju od najmanje deset sati neprekidno.

[Handwritten signature]
Bor
8w

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

3. Tjedni odmor

Članak 34.

Subota i nedjelja su dani tjednog odmora.

Odlukom o rasporedu radnog vremena iz članka 29. ovog Ugovora glede poslova na kojima je zbog prirode posla radnik obvezan raditi nedjeljom, utvrđuje se za svaki radni tjedan dva dana odmora, kojeg radnik koristi na dan određen rasporedom rada tijekom idućega tjedna.

4. Godišnji odmor

Članak 35.

Pravo na plaćeni godišnji odmor određuje se u trajanju najmanje 24 dana u svakoj kalendarskoj godini.

Malodobni radnik te radnik koji radi na poslovima na kojima i uz primjenu mjera zaštite zdravlja i sigurnosti na radu radnika nije moguće zaštititi od štetnih utjecaja ima pravo na godišnji odmor u trajanju najmanje pet tjedana.

Osoba s invaliditetom ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje pet tjedana.

Radnici koji rade na poslovima na kojima je priznat staž osiguranja s povećanim trajanjem, mogu koristiti najviše 36 radnih dana godišnjeg odmora.

Članak 36.

U dane godišnjeg odmora ne uračunava se subota, nedjelja, blagdani i neradni dani određeni Zakonom te razdoblje privremene nesposobnosti za rad (bolovanje).

Članak 37.

Dodatni broj dana godišnjeg odmora radnik ostvaruje po osnovi uvjeta rada, složenosti posla, dužine radnog staža, zdravstvenog stanja radnika, statusa roditelja, sukladno daljnjim odredbama ovog Ugovora.

Članak 38.

Na početnu osnovicu iz članka 35. ovog Ugovora dodaju se dani godišnjeg odmora prema sljedećim mjerilima:



1. Uvjeti rada

- prema specifičnostima radnih mjesta utvrđenih po Procjeni rizika od 2 do 4 radna dana,
- radnik koji u tekućoj godini ostvari 350 i više sati noćnog rada ima pravo na 3 radna dana,
- radnik koji tijekom godine ostvari 500 i više sati rada u drugoj smjeni ima pravo na 2 radna dana,
- radnik koji radi na poslovima na kojima se staž osiguranja računa s povećanim trajanjem ima pravo na 4 radna dana.

2. Složenost posla

- | | |
|--|---------------|
| - radna mjesta iz grupe složenosti I. do II. | 6 radnih dana |
| - radna mjesta iz grupe složenosti III. do IV. | 4 radna dana |
| - radna mjesta iz grupe složenosti V. | 3 radna dana |

3. Dužina radnog staža

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| - od 3 do 10 godina radnog staža | 4 radna dana |
| - od 10 do 15 godina radnog staža | 5 radnih dana |
| - od 15 do 25 godina radnog staža | 6 radnih dana |
| - od 25 do 30 godina radnog staža | 7 radnih dana |
| - od 30 i više godina radnog staža | 8 radnih dana |

4. Zdravstveno stanje radnika

- | | |
|--|--------------|
| - sa rješenjem nadležnog tijela utvrđena invalidnost radnika | 3 radna rada |
|--|--------------|

5. Roditelju za svako dijete mlađe od 15 godina

2 radna dana

Ukupan broj dana godišnjeg odmora po svim osnovama ne može iznositi više od 31 radnog dana.

Članak 39.

Plan korištenja godišnjih odmora donosi poslodavac uz savjetovanje sa radničkim vijećem, odnosno sindikatom, najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Odluku o korištenju godišnjeg odmora donosi poslodavac, najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

[Signature]
Zast
gu

[Signature]

[Signature] Huz
P

[Signature]

Članak 40.

Radnik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Članak 41.

Radnik koji nije ispunio uvjet za stjecanje prava na godišnji odmor na način propisan člankom 40. ovog Ugovora, ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora za svaki mjesec trajanja radnog odnosa.

Radnik koji odlazi u mirovinu ostvaruje pravo na puni godišnji odmor za kalendarsku godinu u kojoj odlazi u mirovinu.

Članak 42.

Radnik ima pravo koristiti godišnji odmor u dijelovima, odnosno prenijeti godišnji odmor u sljedeću kalendarsku godinu na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom.

Radnik ima pravo koristiti pet (5) puta po jedan (1) dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposrednog rukovoditelja, najmanje tri dana prije.

5. Plaćeni dopust**Članak 43.**

Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u sljedećim slučajevima:

zaključivanje braka	5 radnih dana godišnje
rođenje/posvojenje djeteta	10 radnih dana
smrt supružnika/izvanbračnog druga/životnog partnera, djeteta, roditelja, pastorka i posvojenika, djeteta povjerenog na čuvanje i odgoj ili djeteta na skrbi izvan vlastite obitelji, očuha i maćehe, posvojitelja i osobe koju je radnik dužan po zakonu uzdržavati	5 radnih dana
smrt brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika/izvanbračnog druga/životnog partnera	2 radna dana
selidba na udaljenost veću od 50 km	3 radna dana godišnje
selidba na udaljenost do 50 km	2 radna dana godišnje

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, several smaller initials in the center, and a large signature on the right.

njegu i pomoć teško bolesnom roditelju/mačehi i očuhu/posvojitelju, supružniku/izvanbračnom drugu/životnom partneru, djetetu/posvojeniku, štićeniku	3 radna dana godišnje
nastup na kulturnim i športskim priredbama	1 radni dan godišnje
sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr.	2 radna dana godišnje
radnik koji je ostvario pravo na solidarnu potporu može ostvariti plaćeni dopust za saniranje štete nastale uslijed prirodne nepogode na stambenom objektu u kojem živi	7 radnih dana godišnje
rješavanje pravnih stvari u mjestu koje je od mjesta stanovanja udaljeno do 100 km	1 radni dan godišnje
rješavanje pravnih stvari u mjestu koje je od mjesta stanovanja udaljeno više od 100 km	2 radna dana godišnje
polazak djeteta u prvi razred osnovne škole	1 radni dan, prvi dan nastave

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj te za svako rođenje djeteta navedeno u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

Članak 44.

Dobrovoljni darivatelji krvi i dobrovoljni darivatelji krvne plazme imaju pravo do četiri puta godišnje na dva (2) plaćena radna dana po osnovi dobrovoljnog darivanja krvi koji su obvezni iskoristiti u roku od trideset (30) dana nakon dobrovoljnog darivanja krvi.

Pod darivanjem krvi iz stavka 1. ovog članka smatra se i darivanje krvnog sastojka za pripremu krvnog pripravka namijenjenog za transfuzijsko liječenje, koje se provodi prema pozivu koji je ovlaštena ustanova, u skladu s posebnim propisom, uputila osobno darivatelju krvi.

Ukupan broj plaćenih radnih dana koje radnik može ostvariti po stavku 1. i stavku 2. ovog članka ne može biti veći od deset (10) radnih dana godišnje.

Radnici darivatelji koštane srži imaju pravo na tri (3) slobodna radna dana, a za darivanje perifernih matičnih stanica radnici imaju pravo na dva (2) slobodna radna dana, koji će se koristiti na dan darivanja koštane srži, odnosno perifernih matičnih stanica te u dane koji uslijede.

Slobodni radni dani računaju se kao plaćeni dopust glede obračuna plaće i opravdanja odsutnosti s rada.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Darivanje krvi, krvne plazme, krvnog sastojka za pripremu krvnog pripravka namijenjenog za transfuzijsko liječenje, odnosno koštane srži i perifernih matičnih stanica dokazuje se potvrdom nadležnog zavoda.

Članak 45.

Radnik kojeg poslodavac upućuje na stručno školovanje, osposobljavanje ili usavršavanje, ima pravo na plaćeni dopust za pohađanje osposobljavanja ili usavršavanja, odnosno na plaćeni dopust u trajanju od dva radna dana za svaki ispit po predmetu, a najviše do deset dana godišnje te na plaćeni dopust u trajanju od pet dana za završni rad.

Radnik koji se samostalno školuje, osposobljava ili usavršava ima pravo na plaćeni dopust za završni rad u trajanju od pet dana.

Radnik koji je član radničkog vijeća, odnosno sindikalni povjerenik/povjerenici imaju pravo na plaćeni dopust za vrijeme obrazovanja za potrebe radničkog vijeća ili sindikalnog rada u trajanju od sedam dana godišnje.

Radnicima iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka plaćeni dopust odobrit će se po dostavljanju odgovarajuće dokumentacije (npr. prijavnice za ispit ili sl.) koja dokazuje utemeljenost podnesenog zahtjeva.

Članak 46.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 47.

Odluku o pravu korištenja plaćenog dopusta iz članka 43. i 44. ovog Ugovora donosi, temeljem pisanog zahtjeva radnika, poslodavac.

Odluku o pravu korištenja plaćenog dopusta iz članka 45. ovog Ugovora, temeljem zahtjeva radnika, odnosno na zahtjev radničkog vijeća ili sindikata, donosi poslodavac.

Članak 48.

Plaćeni dopust može se koristiti samo u dane kada su nastupile okolnosti zbog kojih je radniku određen.

Ako je radnik odsutan s rada temeljem drugog pravnog osnova (godišnji odmor, bolovanje, neplaćeni dopust i sl.), a nastupi jedna od okolnosti iz članka 43. ovog Ugovora, nema pravo na korištenje plaćenog dopusta, osim u slučaju smrti člana uže obitelji kada stječe

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

pravo naknadnog korištenja odmah po prestanku drugog osnova zbog kojega je bio odsutan s rada, ali najkasnije u roku od 15 dana od dana nastupanja smrtnog slučaja.

Članak 49.

U plaćeni dopust računaju se samo radni dani utvrđeni rasporedom rada, odnosno kalendarom radnih dana.

6. Neplaćeni dopust

Članak 50.

Radniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do trideset (30) dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan te da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova trgovačkog društva (npr. zbog njege člana uže obitelji, školovanja i sl).

Ako to okolnosti zahtijevaju, radniku se neplaćani dopust iz stavka 1. ovog članka može odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.

Za vrijeme neplaćenog dopusta radniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

Članak 51.

Radnik ima pravo na neplaćeni dopust u ukupnom trajanju od pet radnih dana godišnje za pružanje osobne skrbi.

Pod pružanjem osobne skrbi, smatra se skrb koju radnik pruža članu uže obitelji ili osobi koja živi u istom kućanstvu i koja joj je potrebna zbog ozbiljnog zdravstvenog razloga.

Pod istim kućanstvom, smatra se zajednica osoba određena propisom kojim se uređuje socijalna skrb.

Poslodavac može, u svrhu odobravanja prava na dopust za pružanje osobne skrbi, zatražiti od radnika dokaz o postojanju ozbiljnog zdravstvenog razloga osobe iz stavka 2. ovog članka.

Tijekom razdoblja korištenja prava na pružanje osobne skrbi poslodavac ne smije radnika koji se koristi tim pravom odjaviti iz obveznih osiguranja prema propisima o obveznim osiguranjima.

Članak 52.

Odluku o odobrenju korištenja te trajanju neplaćenog dopusta donosi poslodavac.



7. Odsutnost s posla

Članak 53.

Radnik ima pravo na odsutnost s posla jedan dan u kalendarskoj godini kada je zbog osobito važnog i hitnog obiteljskog razloga uzrokovanog bolešću ili nesretnim slučajem prijeko potrebna njegova trenutačna nazočnost.

Za stjecanje prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, razdoblje odsutnosti s posla iz stavka 1. ovog članka smatra se vremenom provedenim na radu.

VI. NOĆNI RAD

Članak 54.

Rad u vremenu između 22 sata uvečer i 6 sati ujutro idućega dana smatra se noćnim radom.

Za radnika koji radi u smjenama, poslodavac je dužan osigurati izmjenu smjena, tako da radnik radi noću uzastopce najviše jedan tjedan.

Članak 55.

Na temelju pisanog zahtjeva radnika odnosno mišljenja nadležnog liječnika, radniku se može odobriti rad pretežno noću, ukoliko je to moguće osigurati rasporedom rada i od interesa je za poslodavca.

Za malodobne radnike rad u vremenu između 20 sati uvečer i 6 sati ujutro idućeg dana, smatra se noćnim radom.

Zabranjen je noćni rad za malodobnika, osim ako je takav rad prijeko potreban zbog više sile.

VII. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI ZAPOSLENIKA

1. Zaštita i sigurnost na radu

Članak 56.

Poslodavac se obvezuje osigurati zaštitu zdravlja i sigurnosti radnika u svim čimbenicima povezanim s radom, a osobito: održavati vozila, postrojenja, uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup radnom mjestu te ih prilagođavati promjenama okolnosti, primijeniti mjere zaštite zdravlja i sigurnosti na radu radnika, sprječavati opasnost na radu,

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'Gw', followed by 'Rado', a large stylized 'A', a small 'Q', a signature that looks like 'Hr', and finally a large signature that appears to be 'Zhu'.

obavještavati radnike o opasnosti na radu i osposobljavati ih za rad na siguran način te provoditi ostale propisane mjere zaštite na radu.

Radnik je u provedbi mjera zaštite i sigurnosti na radu obavezan pravilno upotrebljavati sredstva rada, osobnu zaštitnu opremu, odmah obavijestiti poslodavca o događaju koji predstavlja moguću opasnost te provoditi druge propisane ili od poslodavca utvrđene mjere.

Prava i obveze poslodavca i radnika u provođenju mjera zaštite na radu regulirat će se sukladno Zakonu o zaštiti na radu i drugim provedbenim propisima koji reguliraju tu materiju.

2. Zaštita privatnosti radnika

Članak 57.

Osobni podaci radnika smiju se prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo ako je to određeno Zakonom o radu ili drugim važećim propisom ili ako je to potrebno radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa, odnosno u svezi s radnim odnosom.

Ako je osobne podatke iz stavka 1. ovog članka potrebno prikupljati, obrađivati, koristiti ili dostavljati trećim osobama radi ostvarivanja prava i obveza iz radnoga odnosa, odnosno u svezi s radnim odnosom, poslodavac mora unaprijed pravilnikom o radu odrediti koje će podatke u tu svrhu prikupljati, obrađivati, koristiti ili dostavljati trećim osobama.

Osobne podatke radnika smije prikupljati, obrađivati, koristiti i dostavljati trećim osobama samo poslodavac ili osoba koju za to posebno opunomoći poslodavac.

Pogrešno evidentirani osobni podaci moraju se odmah ispraviti.

Osobni podaci za čije čuvanje više ne postoje pravni ili stvarni razlozi moraju se brisati ili na drugi način ukloniti.

Članak 58.

Poslodavac je dužan imenovati osobu uz prethodnu suglasnost sindikalnog povjerenika/radničkog vijeća/reprezentativnih sindikata, a koja mora uživati povjerenje radnika i koja je osim njega ovlaštena nadzirati da li se osobni podaci radnika prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim osobama u skladu sa zakonom.

Poslodavac, osoba iz stavka 1. ovog članka ili druga osoba koja u obavljanju svojih poslova sazna osobne podatke radnika, mora te podatke trajno čuvati kao povjerljive.



VIII. PLAĆE

1. Plaća za izvršeni rad radnika

Članak 59.

Plaću za izvršeni rad čini osnovna plaća i dodaci na plaću.

1.1. Osnovna plaća

Članak 60.

Osnovnu plaću radnika za puno radno vrijeme i normalni učinak čini:

- zbroj umnoška osnovice i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za koje je radnik sklopio ugovor o radu,
- stalnog dodatka,
- dodatka na radni staž i
- dodatka na radni staž kod poslodavca.

Članak 61.

Osnovica za plaću utvrđuje se u iznosu od 567,24 € bruto za koeficijent složenosti poslova 1,00 i primjenjuje se od 01. svibnja 2025. godine.

Cijena sata rada temeljem osnovice za obračun plaće iz stavka 1. ovog članka za 174 sata rada mjesečno iznosi 3,26 € bruto.

S danom 01. siječnja 2026. godine osnovica iz stavka 1. ovog članka uvećava se za dodatnih 4,4 % za koeficijent složenosti poslova 1,00 i iznosi 592,20 € bruto.

Cijena sata rada temeljem osnovice za obračun plaće iz stavka 3. ovog članka za 174 sata rada mjesečno iznosi 3,40 € bruto.

Stalni dodatak utvrđuje se u bruto iznosu, kako slijedi:

- za radnike koji obavljaju poslove iz prve i druge grupe složenosti poslova – 200,00 € bruto
- za radnike koji obavljaju poslove iz treće grupe složenosti poslova – 165,00 € bruto
- za radnike koji obavljaju poslove iz četvrte i pete grupe složenosti poslova te radnike koji obavljaju poslove izvan grupa složenosti poslova utvrđenih Kolektivnim ugovorom – 150,00 € bruto.

Radnik
gn

A

Hu
9

Th

Članak 62.

Rasponi koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta utvrđuju se u rasponu od iznosa minimalne plaće utvrđene posebnim propisom kojim se utvrđuje iznos o minimalnoj plaći do koeficijenta složenosti poslova 4,20.

Članak 63.

Radna mjesta unutar grupa složenosti razvrstana su u pet (5) grupa složenosti sa koeficijentima složenosti poslova i dodacima za otežane uvjete rada, a sastavni su dio Kolektivnog ugovora.

Grupa složenosti	Obilježje	Koeficijent složenosti
I. NK, NSS, PK	Grupa poslova podrazumijeva manje složene poslove i zadatke, odnosno rad pomoću jednostavnih sredstava za rad za koji su dovoljna pismena uputstva.	zajamčena minimalna bruto plaća - 1,80
II. KV, SSS	Grupa poslova podrazumijeva srednje složene poslove i zadatke na kojima se rad ponavlja uz povremenu pojavu novih poslova: upisivanje brojčanih podataka u računalo ili obrada teksta, knjiženje financijskih i drugih brojčanih podataka, znanja i vještine u rukovanju strojevima, opremom, raznim alatima.	1,81 - 2,40
III. KV, SSS, VKV, VŠS (od 120 ECTS)	Grupa poslova podrazumijeva dodatno poznavanje užeg područja djelovanja uz samostalnost i kreativnost u izvršavanju, poslova i radnih zadataka.	2,41 - 2,95
IV. VŠS, VSS (od 180 ECTS)	Grupa poslova podrazumijeva vrlo složene poslove koji zahtijevaju inicijativu i kreativnost radnika te dodatna specijalistička znanja potrebna za obavljanje tih poslova.	2,96 - 3,40
V. VSS (300 ECTS)	Grupa poslova podrazumijeva najsloženije poslove i zadatke s najvećim značenjem za vođenje procesa proizvodnje i poslovanja, kreativne poslove i zadatke, istraživački rad, samostalnost u organiziranju poslova unutar radnih/organizacijskih jedinica.	3,41 – 4,20

U slučaju potrebe za ustrojavanjem novog radnog mjesta unutar grupa složenosti poslova zbog organizacijskih razloga, poslodavac može samostalno ustrojiti i opisati novo radno mjesto, a koeficijent složenosti poslova tog radnog mjesta i eventualni dodaci za otežane uvjete rada utvrdit će se kroz kolektivne pregovore.

[Signature]
Rector
SU

[Signature] *[Signature]* *[Signature]*

[Signature]

Kolektivni pregovori iz prethodnog stavka ovog članka neće trajati duže od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva poslodavca za utvrđivanje koeficijenta složenosti poslova i eventualnog dodatka za otežane uvjete rada.

U slučaju nepostizanja dogovora u roku iz prethodnog stavka, poslodavac i sindikati zajednički će u narednom roku od tri dana imenovati treću stručnu i nepristranu osobu za utvrđivanje koeficijenata složenosti poslova i eventualne dodatke za otežane uvjete rada. Odluka treće stručne i nepristrane osobe obvezujuća je za obje strane.

Pregovori iz stavka 2. ovog članka neće se smatrati pregovorima o izmjenama Kolektivnog ugovora.

Članak 64.

Ugovorom o radu utvrđuje se koeficijent složenosti poslova radnog mjesta, a za pravo na uvećanu plaću upućuje se na odgovarajuće odredbe internih akata poslodavca i ovog Ugovora koje to pravo reguliraju.

1.2. Dodaci na osnovicu

Članak 65.

Radniku pripada dodatak za radni staž za svaku navršenu godinu radnog staža u visini od 0,5 %.

Dodatak na radni staž izračunava se tako da se umnožak osnovice i koeficijenta pomnoži sa 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Radniku pripada dodatak za radni staž kod poslodavca za svaku navršenu godinu staža kod poslodavca u visini od 0,15 %.

Dodatak na radni staž iz stavka 3. ovog članka izračunava se tako da se umnožak osnovice i koeficijenta pomnoži sa 0,15 % za svaku navršenu godinu radnog staža kod poslodavca.

Radniku pripada mjesečna naknada za prehranu koja se utvrđuje u iznosu 1/12 od ukupnog godišnjeg neoporezivog iznosa, ali ne u iznosu većem od 1.200,00 € godišnje, tj. ne većem od 100,00 € mjesečno, sukladno važećim poreznim propisima.

Pravo na isplatu mjesečne naknade za prehranu ne ostvaruju radnici koji su privremeno nesposobni za rad za sate privremene nesposobnosti za rad.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Članak 66.

Osnovna plaća, bez dodataka (stalnog dodatka, dodatka na radni staž, dodatka na radni staž kod poslodavca i naknade za prehranu), uvećat će se za:

- otežane uvjete rada,
- prekovremeni rad,
- noćni rad,
- rad subotom,
- rad nedjeljom,
- rad blagdanom ili nekim drugim danom za koji je zakonom određeno da se ne radi,
- rad u smjenskom radu, u drugoj smjeni,
- dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sat.

Dodaci se međusobno ne isključuju.

Članak 67.

Osnovna plaća radnika povećava se s osnova težih uvjeta rada uslijed utjecaja okoline, na primjer, kemijske i biološke štetnosti, mikroklima i buka i vibracija (kao što su rad u okolini zasićenoj štetnim parama, plinovima, a gdje su propisana osobna zaštitna sredstva, rad na deponiju otpada, poslovi čišćenja javnih površina, ekshumacije, rad u uvjetima nagle i učestale promjene okolne temperature, rad na otvorenom, rad na temperaturi ispod -5°C i iznad 35°C , rad uz buku veću od dozvoljene i kada su propisana zaštitna sredstva) i uslijed fizičkih i psihičkih opterećenja (na primjer rad vozača motornih vozila u javnom prometu, rad na dubini u uskim kanalima i rovovima dubljim od 3 m, rad na rukovanju i upravljanju strojevima i uređajima na mehanizirani pogon na kojima se ne može primijeniti zaštita od mehaničkih opasnosti, upravljanje dizalicama na motorni pogon, upravljanje i rukovanje samohodnim strojevima na mehanizirani pogon, poslovi ukopa i kremiranja).

Visina sredstava za teže uvjete rada s osnova utjecaja okoline te fizičkih i psihičkih opterećenja može se kretati od 0 do 10 % od mase osnovne plaće društva utvrđene u članku 60. ovog Ugovora i utvrdit će se posebnim prilogom Kolektivnog ugovora.

Članak 68.

Radnik koji radi prekovremeno, ostvaruje za svaki prekovremeni sat rada pravo na dodatak u visini od 50 % osnovne cijene sata rada svog radnog mjesta.

Članak 69.

Radnik koji radi noću od 22 do 6 sati, ostvaruje za svaki sat rada u tom vremenu pravo na dodatak u visini od 40 % osnovne cijene sata rada svog radnog mjesta.

[Signature]
Rado
sn

[Signature]

[Signature] Hrv

[Signature]

Članak 70.

Radnik koji radi na dane tjednog odmora, a to su subota i nedjelja, ostvaruje za svaki sat rada s tog osnova pravo na dodatak u visini:

- od 20 % osnovne cijene sata rada svog radnog mjesta za rad subotom,
- od 50 % osnovne cijene sata rada svog radnog mjesta za rad nedjeljom.

Članak 71.

Za rad na dane blagdana i neradnih dana utvrđenih Zakonom, radnik ostvaruje pravo na plaću za odrađene sate po osnovnoj cijeni sata rada svog radnog mjesta uvećanoj za 150 %.

Članak 72.

Radnik koji radi u drugoj smjeni, za sate rada ostvaruje s tog osnova pravo na dodatak u visini 10 % osnovne cijene sata rada svog radnog mjesta.

Pod radom u drugoj smjeni podrazumijeva se rad od 14,00 do 22,00 sata.

Članak 73.

Radnik koji radi dvokratno (rad s prekidom dužim od 1 sat) ostvaruje za svaki sat rada u dvokratnom radu pravo na dodatak u visini 10 % osnovne cijene sata rada svog radnog mjesta.

Članak 74.

Za vrijeme obvezatne pripravnosti kod kuće, radniku pripada 10 % osnovne cijene sata rada njegovog radnog mjesta.

Odluku o uvođenju obvezatne pripravnosti kod kuće donosi poslodavac.

2. Naknada plaće**Članak 75.**

Za razdoblje kada radnik iz opravdanih razloga određenih Zakonom, drugim propisom ili ovim Ugovorom ne radi, ima pravo na naknadu plaće.

Članak 76.

Radnik ima pravo na naknadu plaće kada ne radi zbog:

- godišnjeg odmora,

*Mr. Završ
gov*

A Q Huz

Žur

- plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih Zakonom,
- za vrijeme traženja novog zaposlenja u otkaznom roku.

Radnik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme prekida rada do kojega je došlo krivnjom poslodavca ili zbog drugih okolnosti za koje radnik nije odgovoran.

Radnik koji odbije raditi zbog neprovedenih propisanih mjera zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, ima pravo na naknadu plaće za vrijeme dok se ne provedu propisane mjere zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, ako za to vrijeme ne obavlja druge odgovarajuće poslove.

Naknada plaće obračunava se u visini prosječne mjesečne plaće koja mu je isplaćena u prethodna tri mjeseca.

Članak 77.

Naknada plaće koju radniku isplaćuje poslodavac, isplaćuje se zajedno s plaćom ostalim radnicima.

Članak 78.

U slučaju odsutnosti radnika s posla zbog bolovanja do 42 dana, radniku pripada naknada plaće u visini od 75 % za bolovanje od 1. do 8. dana (prvih 6 radnih dana), a za bolovanje od 9. do 42. dana 95 % od njegove prosječne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca prije nego je počeo s bolovanjem.

U slučaju bolovanja zbog profesionalne bolesti za prvih 42 dana bolovanja, radniku pripada naknada u visini 100 % njegove prosječne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca prije nego je počeo s bolovanjem.

Radniku koji je doživio ozljedu na radu pripada pravo na naknadu u visini 100 % njegove prosječne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca prije nego je počeo s bolovanjem zbog ozljede na radu.

3. Isplata plaće

Članak 79.

Plaća i naknada plaće za prethodni mjesec isplaćuju se najkasnije do 10. dana u idućem mjesecu.

[Handwritten signature]
Buz

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Huz

[Handwritten signature]

Članak 80.

Radnik ima pravo odabrati putem koje banke će mu se isplaćivati plaća.

Članak 81.

Poslodavac je dužan kod isplate plaće, naknade plaće, otpremnine ili naknade za neiskorišteni godišnji odmor radniku dostaviti obračun iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni.

4. Drugi novčani i nenovčani primici radnika**4.1. Naknada troškova prijevoza****Članak 82.**

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla javnim mjesnim i međumjesnim prijevozom, koja je najpovoljnija za poslodavca.

Radniku se osigurava naknada troškova prijevoza javnim mjesnim/međumjesnim prijevozom koji obuhvaća prometnu mrežu Zagrebačkog električnog tramvaja, i to kupnjom mjesečne ili godišnje karte javnog prijevoza ili u novcu u visini 70 % stvarnog iznosa cijene mjesečne karte.

Radnicima koji su odabrali da im se naknada troškova prijevoza osigurava u novcu, naknada troškova prijevoza isplaćivat će se retroaktivno, za prethodni mjesec, nakon isplate plaće za prethodni mjesec.

Radnicima kojima se osigurava naknada troškova prijevoza javnim mjesnim/međumjesnim prijevozom, i to kupnjom mjesečne ili godišnje karte javnog prijevoza, omogućit će se nadoplata za prijevoz HŽ, na način da im se ista obustavlja s plaće po prethodnoj pisanoj suglasnosti radnika.

Radniku ne pripada pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla za vrijeme privremene nesposobnosti za rad, odnosno drugih opravdanih odsutnosti s rada.

Iznimno od odredbe stavka 5. ovog članka, radnici koji su privremeno nesposobni za rad zbog ozljede na radu, odnosno radnici na dugotrajnom bolovanju oboljeli od malignih oboljenja, ostvaruju pravo na naknadu troškova prijevoza i za vrijeme privremene nesposobnosti za rad.

Radniku koji koristi međumjesni javni prijevoz izvan prometne mreže Zagrebačkog električnog tramvaja priznaje se naknada troškova međumjesnog prijevoza u novcu u



visini 80 % iznosa stvarnih izdataka, prema cijeni mjesečne karte međumjesnog javnog prijevoza.

Međumjesni prijevoz podrazumijeva prijevoz od mjesta stanovanja do područja na kojem započinje, odnosno koje je obuhvaćeno prometnom mrežom Zagrebačkog električnog tramvaja.

Visina troška prijevoza dokazuje se potvrdom o cijeni koštanja međumjesne karte prijevoza.

Radnik je dužan radi ostvarivanja prava na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla dokazati mjesto stvarnog prebivanja na adresi koju je prijavio poslodavcu.

Članak 83.

Poslodavac će snositi trošak periodične izobrazbe radnika koji obavljaju poslove vozača sukladno važećem Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu (KOD 95).

Poslodavac će snositi trošak izrade kartice vozača za digitalne tahografe za sve radnike koji obavljaju poslove vozača, a za koje poslove je sukladno važećim zakonskim propisima utvrđena navedena obveza.

4.2. Dnevnica za službeni put

Članak 84.

Radnik koji je po nalogu poslodavca upućen na službeni put u zemlji ili u inozemstvo, ima pravo na dnevnicu, naknadu troškova prijevoza na službenom putu i naknadu troškova noćenja u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak, odnosno Uredbom o izdacima za službena putovanja u inozemstvo, koji se korisnicima državnog proračuna priznaju u materijalne troškove.

4.3. Terenski dodatak

Članak 85.

Ako radnik obavlja poslove za poslodavca na terenu tj. izvan mjesta svojeg prebivališta ili uobičajenog boravišta, ali i izvan sjedišta poslodavca ili sjedišta poslovne (organizacijske) jedinice u kojoj radi, pri čemu je mjesto rada udaljeno od tih mjesta najmanje 30 km, ima pravo na terenski dodatak za svaki dan boravka na terenu.

Neoporezivi dnevni iznos terenskog dodatka sukladno Pravilniku o porezu na dohodak isplaćuje se radniku na ime pokrića troškova prehrane i drugih troškova na terenu osim

Radnik
kon

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

troškova smještaja koji se podmiruju na teret poslodavca i ne smatraju se dohotkom radnika.

Visina terenskog dodatka utvrđuje se u iznosu od 30,00 €/dan.

Ako je radniku na terenu osiguran jedan obrok (ručak ili večera) neoporezivi iznos terenskog dodatka iz st. 3. ovog članka umanjuje se za 30 %, odnosno 50 % ako su osigurana dva obroka (ručak i večera).

Članak 86.

Dnevnice i terenski dodatak međusobno se isključuju.

4.4. Jubilarne nagrade

Članak 87.

Radniku se isplaćuje jubilarna nagrada za neprekidni rad u trgovačkom društvu u iznosima priznatim u neoporezive primitke u skladu s važećim poreznim propisima, ali ne u iznosu većem, kako slijedi:

- 10 godina radnog staža	280,00 €
- 15 godina radnog staža	336,00 €
- 20 godina radnog staža	392,00 €
- 25 godina radnog staža	448,00 €
- 30 godina radnog staža	504,00 €
- 35 godina radnog staža	560,00 €
- 40 i 45 godina radnog staža	672,00 €

Radniku će se isplatiti jubilarna nagrada iz stavka 1. ovog članka s plaćom za mjesec u kojem je stekao pravo na isplatu.

4.5. Solidarna potpora

Članak 88.

Radnik ili njegova obitelj, odnosno osoba koja dokaže da je nositelj troška, ostvaruje pravo na solidarnu potporu u neto iznosu, u sljedećim slučajevima:

- smrti radnika - u visini tri prosječne plaće i troškove pogreba
- smrti supružnika/osobe koja s radnikom živi u izvanbračnoj zajednici/životnom partnerstvu, djece, pastorčadi i posvojenika, roditelja, očuha, maćehe, posvojitelja, štićenika - u visini neoporezivog iznosa sukladno poreznim propisima

Handwritten signatures and initials:
 One signature appears to read "Davor".

Handwritten signature:

Handwritten signature:

- nastanka invalidnosti radnika koji će po nastanku invalidnosti biti upisan u Očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom sukladno odredbama članka 4. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja očevidnika zaposlenih osoba s invaliditetom - u visini dvije prosječne mjesečne plaće
- bolovanja radnika dužeg od 90 dana - u visini neoporezivog iznosa sukladno poreznim propisima, jedanput godišnje
- nastanka invalidnosti ili teško bolesnog stanja djece, pastorčadi i posvojenika, supružnika/osobe koja s radnikom živi u izvanbračnoj zajednici/životnom partnerstvu - u visini jedne prosječne mjesečne plaće
- zbog nabave medicinskih pomagala i pokrića u participaciji pri kupnji prijeko potrebnih lijekova, po mišljenju nadležnog liječnika - u visini stvarnog troška u skladu s dostavljenim računima, a koji na godišnjoj razini ne može biti veći od jedne prosječne mjesečne plaće
- otklanjanja posljedica prirodne nepogode na stambenom objektu u kojem živi - u visini stvarnog troška u skladu s dostavljenim računima ili procjenom ovlaštenog procjenitelja ili vještaka, a koji na godišnjoj razini ne može biti veći od jedne prosječne mjesečne plaće
- za rođenje/posvojenje djeteta, za svako rođeno/posvojeno dijete (blizanci, trojke) - u visini neoporezivog iznosa sukladno poreznim propisima
- radniku koji je doživio ozljedu na radu zbog koje je na bolovanju (100 % bolovanje) ili napada na radnome mjestu, u kojim slučajevima je potrebno izvijestiti inspektora rada ili policiju - u visini jedne prosječne mjesečne plaće.

Pod pojmom prosječna mjesečna plaća podrazumijeva se prosječna mjesečna plaća isplaćena u gospodarstvu Grada Zagreba u prethodna tri mjeseca.

Solidarna potpora iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se na temelju pravovaljane dokazne dokumentacije, izuzev solidarne potpore iz alineje 5. tog članka o kojoj će, temeljem dostavljene dokumentacije, odlučivati Povjerenstvo za tumačenje kolektivnog ugovora.

Pod troškovima pogreba iz stavka 1. alineja 1. ovog članka podrazumijevaju se stvarni troškovi pogreba, ali najviše do iznosa dvije prosječne plaće isplaćene u gospodarstvu Grada Zagreba u prethodna tri mjeseca.

U slučaju bolovanja radnika u trajanju dužem od 90 dana poslodavac isplaćuje radniku potporu iz stavka 1. alineja 4. ovog članka bez posebnog zahtjeva radnika, temeljem naloga za isplatu potpore ispostavljenog od nadležnog sektora poslodavca.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

4.6. Ostale potpore

Članak 89.

U povodu dana Svetog Nikole radniku će se isplatiti sredstva za dar svakom djetetu koje do 6. prosinca tekuće godine nije navršilo 15 godina starosti, u najvećem iznosu priznatom u porezno dopuštene rashode, ali ne u iznosu većem od 140,00 €, sukladno važećim poreznim propisima.

Ovo pravo se ostvaruje po zaposleniku.

Članak 90.

Regres za korištenje godišnjeg odmora utvrđuje se u najvećem neoporezivom neto iznosu prema važećim poreznim propisima, ali ne u iznosu većem od 400,00 € neto.

Regres se isplaćuje nakon korištenja prvog dijela godišnjeg odmora u kontinuiranom trajanju dužem od jednog dana.

Članak 91.

Jednokratni dodatak - božićnica utvrđuje se u najvećem neoporezivom neto iznosu prema važećim poreznim propisima, ali ne u iznosu većem od 300,00 € neto, a mora biti isplaćena najkasnije do 20. prosinca tekuće godine.

Članak 92.

Radniku pripada pravo na nagradu u najvećem neoporezivom neto iznosu prema važećim poreznim propisima, ali ne u iznosu većem od 1.120,00 € neto.

Nagrada se isplaćuje u iznosu od 76,66 € neto mjesečno u razdoblju od siječnja do prosinca, uključujući i prosinac tekuće kalendarske godine.

Preostali dio nagrade u neto iznosu od 200,08 € isplaćuje u prosincu, najkasnije do 31. prosinca svim radnicima koji su na dan isplate u radnom odnosu kod Poslodavca.

Članak 93.

Radniku će se za Uskrs dati dar u naravi u najvećem jednokratnom iznosu čija vrijednost ne prelazi iznos na koji se prema propisima ne plaća porez, ali ne u iznosu većem od 133,00 €, sukladno važećim poreznim propisima.

Pri odabiru ponuda sudjeluju sindikalni povjerenici.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'Becar', a circular stamp or signature, a signature that looks like 'Hu', and a large, stylized signature on the far right.

Članak 94.

Radniku koji odlazi u mirovinu, poslodavac će isplatiti otpremninu u iznosu od 3 prosječne mjesečne plaće isplaćene u gospodarstvu Grada Zagreba u prethodna tri mjeseca, najkasnije zadnjeg dana rada.

Članak 95.

Poslodavac je dužan kolektivno osigurati radnike od posljedica nesretnog slučaja uz osigurano pokriće 0 - 24 sata, s tim da sindikalni povjerenici imaju pravo sudjelovati u odlučivanju o odabiru police i osiguravajućeg društva.

Sudjelovanje u odlučivanju iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva provođenje postupka savjetovanja iz članka 150. Zakona o radu uz obvezu dostave sindikalnim partnerima svih relevantnih podataka.

Poslodavac je dužan voditi računa o kvaliteti osiguratelja i u roku od 3 dana po sklopljenom ugovoru o istom upoznati sindikalne povjerenike.

IX. ZAŠTITA RADNIKA KOJI SU PRIVREMENO ILI TRAJNO NESPOSOBNI ZA RAD**1. Pravo na zadržavanje plaće****Članak 96.**

Radnici kojima nedostaje najviše 5 godina do ispunjenja uvjeta za stjecanje prava na starosnu mirovinu, radnici koji ispunjavaju uvjete za stjecanje prava na starosnu mirovinu za dugogodišnjeg osiguranika, radnici - žene koje ispunjavaju uvjete za stjecanje prava na starosnu mirovinu po povoljnijim uvjetima u prijelaznom razdoblju te radnici kojima je rješenjem nadležnog tijela utvrđeno smanjenje radne sposobnosti u slučaju izmjene ugovora o radu ostvaruju pravo na zadržavanje plaće koju su imali do tada, ukoliko je to za njih povoljnije.

Odredba stavka 1. ovog članka ne primjenjuje se na radnike koji su zaposleni na radnim mjestima za koja su koeficijenti složenosti poslova utvrđeni izvan grupa složenosti poslova iz Kolektivnog ugovora.

2. Privremena nesposobnost za rad**2.1. Zabrana otkazivanja ako je privremena nesposobnost uzrokovana ozljedom na radu ili profesionalnom bolešću**

Članak 97.

Radniku koji je pretrpio ozljedu na radu ili je obolio od profesionalne bolesti, za vrijeme privremene nesposobnosti za rad tijekom liječenja ili oporavka, poslodavac ne može otkazati ugovor o radu.

Zabrana otkaza ne utječe na prestanak ugovora o radu sklopljenog na određeno vrijeme.

2.2. Pravo povratka na prethodne ili odgovarajuće poslove**Članak 98.**

Radnik koji je bio privremeno nesposoban za rad zbog ozljede ili ozljede na radu, bolesti ili profesionalne bolesti, a za kojega nakon liječenja, odnosno oporavka, ovlašteni liječnik, odnosno ovlašteno tijelo u skladu s posebnim propisom utvrdi da je sposoban za rad, ima se pravo vratiti na poslove na kojima je prethodno radio ili na druge odgovarajuće poslove ako je prestala potreba za obavljanjem poslova na kojima je radnik prethodno radio.

2.3. Obveza obavješćivanja o privremenoj nesposobnosti za rad**Članak 99.**

Radnik je dužan što je moguće prije obavijestiti poslodavca o privremenoj nesposobnosti za rad, a najkasnije u roku tri dana dužan mu je dostaviti liječničku potvrdu o privremenoj nesposobnosti za rad i njenom očekivanom trajanju.

Potvrdu iz stavka 1. ovog članka dužan je radniku izdati ovlašteni liječnik.

Ako zbog opravdanog razloga radnik nije mogao ispuniti obvezu iz stavka 1. ovog članka, dužan je to učiniti što je moguće prije, a najkasnije u roku tri dana od dana prestanka razloga koji ga je u tome onemogućavao.

3. Profesionalna nesposobnost za rad**3.1. Pravo zaposlenja na drugim poslovima****Članak 100.**

Ako kod radnika postoji smanjenje radne sposobnosti uz preostalu radnu sposobnost, smanjenje radne sposobnosti uz djelomični gubitak radne sposobnosti ili neposredna opasnost od nastanka smanjenja radne sposobnosti koju je utvrdilo ovlašteno tijelo u skladu s posebnim propisom, poslodavac je dužan, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe, odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi radniku druge poslove za koje

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. From left to right, there is a signature that appears to be 'M. G.', followed by a large circular stamp or signature, then a signature that looks like 'B. Har', and finally a large, stylized signature on the right side.

je on sposoban, a koji što je više moguće, moraju odgovarati poslovima na kojima je radnik prethodno radio.

Radi osiguranja takvih poslova, poslodavac je dužan prilagoditi poslove sposobnostima radnika, po potrebi izmijeniti raspored radnog vremena, odnosno poduzeti sve raspoložive mjere da radniku iz stavka 1. ovog članka osigura odgovarajuće poslove.

3.2. Otkaz u slučaju smanjene radne sposobnosti ili neposredne opasnosti od nastanka invalidnosti

Članak 101.

Poslodavac može otkazati radniku iz članka 100. ovog Ugovora ako je poduzeo sve mjere, odnosno ako je radnik odbio ponudu za sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova koji odgovaraju njegovim sposobnostima u skladu s nalazom i mišljenjem ovlaštenog tijela, samo uz prethodnu suglasnost radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika.

Ako radničko vijeće uskrati suglasnost na otkaz, odnosno ako isto nije utemeljeno a ne postoji sindikalni povjerenik koji ima sva prava i obveze radničkog vijeća, suglasnost može nadomjestiti sudska ili arbitražna odluka.

4. Otpremnina u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti

Članak 102.

Radnik koji je pretrpio ozljedu na radu ili obolio od profesionalne bolesti, a kojem nakon završenog liječenja, oporavka i profesionalne rehabilitacije poslodavac ne može osigurati odgovarajuće poslove, ima pravo na otpremninu najmanje u dvostrukom iznosu od iznosa koji bi mu inače pripadao ako je ispunio uvjete za stjecanje prava na otpremninu utvrđenu Zakonom o radu.

Radnik koji je neopravdano odbio zaposlenje na ponuđenim mu poslovima, nema pravo na otpremninu u dvostrukom iznosu.

X. IZUMI I TEHNIČKA UNAPREĐENJA RADNIKA

Članak 103.

Radnik je dužan obavijestiti poslodavca o svojem izumu ostvarenom na radu ili u svezi s radom.

Podatke o izumu iz stavka 1. ovog članka radnik je dužan čuvati kao poslovnu tajnu i ne smije ih priopćiti trećoj osobi bez odobrenja poslodavca.



Izum iz stavka 1. ovog članka pripada poslodavcu, a radnik ima pravo na nagradu.

Nagrada iz prethodnog stavka utvrđuje se posebnim ugovorom.

Odredbe ovog članka primjenjuju se na odgovarajući način i u slučajevima izuma radnika koji nije ostvaren na radu ili u svezi s radom, ako je izum u svezi s djelatnošću poslodavca, odnosno u slučaju tehničkog unapređenja.

XI. ZABRANA NATJECANJA RADNIKA S POSLODAVCEM

Članak 104.

Na odnose glede zakonske zabrane natjecanja radnika s poslodavcem, ugovorne zabrane natjecanja radnika s poslodavcem, naknade plaće u slučaju ugovorne zabrane natjecanja radnika s poslodavcem, prestanka ugovorne zabrane natjecanja radnika s poslodavcem, odustanka od ugovorne zabrane natjecanja radnika s poslodavcem i ugovorne kazne neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

XII. NAKNADA ŠTETE

1. Odgovornost radnika

Članak 105.

Radnik koji na radu ili u svezi s radom namjerno ili iz krajnje nepažnje uzrokuje štetu poslodavcu, dužan je štetu nadoknaditi.

Članak 106.

Ako štetu uzrokuje više radnika, svaki radnik odgovara za dio štete koji je uzrokovao.

Ako se za svakog radnika ne može utvrditi dio štete koji je on uzrokovao, smatra se da su svi radnici podjednako odgovorni i štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

Ako je više radnika uzrokovalo štetu kaznenim djelom počinjenim s namjerom, za štetu odgovaraju solidarno.

Članak 107.

Visina štete utvrđuje se na temelju tržišne vrijednosti stvari na dan nastanka štete.

Procjena vrijednosti oštećene stvari vrši se putem vještačenja.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page:
- Top left: "Me" and "Ras" with a signature.
- Middle left: A circled "A" and a signature.
- Middle right: A signature starting with "H".
- Bottom right: A large signature.

2. Odgovornost poslodavca

Članak 108.

Ako radnik pretrpi štetu na radu ili u svezi s radom, poslodavac je dužan radniku naknaditi štetu po općim propisima obveznog prava.

Pravo na naknadu štete iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na štetu koju je poslodavac uzrokovao radniku povredom njegovih prava iz radnog odnosa.

3. Zastara potraživanja za naknadu štete

Članak 109.

Potraživanje naknade uzrokovane štete zastarijeva za tri godine i teče od dana saznanja za štetu i počinitelja.

U svakom slučaju, ovo potraživanje zastarijeva za pet godina od kada je šteta nastala.

Članak 110.

Kada je šteta uzrokovana kaznenim djelom, a za kazneni progon je predviđen dulji rok zastare, zahtjev za naknadu štete prema odgovornoj osobi zastarijeva kad istekne vrijeme određeno za zastaru kaznenog progona.

XIII. POSEBNE ODREDBE O OBVEZAMA IZ RADNOG ODNOSA

1. Opće obveze iz radnog odnosa

Članak 111.

Opće obveze iz radnog odnosa odnose se na sve radnike poslodavca, koji su dužni, primjerice:

1. poslove i radne zadatke utvrđene opisom radnog mjesta obavljati osobno, savjesno i stručno u skladu s pravilima struke i obvezujućim propisima,
2. stalno usavršavati svoju radnu i stručnu sposobnost u cilju postizanja veće kvalitete rada,
3. svrsishodno i razumno koristiti i čuvati sredstva rada povjerena im u obavljanju poslova radnog mjesta,
4. redovito i točno dolaziti na rad prema utvrđenom rasporedu rada, a stanku u radu koristiti sukladno odredbama ovog Ugovora i odlukama poslodavca,
5. raditi prekovremeno na temelju zakonitog naloga poslodavca,
6. ne napuštati rad bez odobrenja nadležnog rukovoditelja,

Regio
on

A

HW

9

3

7. u slučaju opravdanog izostanka s rada o tome najhitnije obavijestiti neposrednog rukovoditelja, a najkasnije u roku od 3 dana,
8. pravo na odsutnost s rada zbog bolesti i liječenja isključivo koristiti u tu svrhu,
9. ponašati se na radu pristojno, korektno i susretljivo,
10. pridržavati se propisanih mjera zaštite na radu,
11. ne zloupotrebjavati i ne prekoračivati dana ovlaštenja, čuvati poslovnu tajnu,
12. ne koristiti alkoholna pića i druga opojna sredstva za vrijeme rada, ne dolaziti na rad pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava,
13. podvrgavati se liječničkim pregledima u cilju utvrđivanja psihofizičke sposobnosti za rad na radnom mjestu za koje je to zakonom ili drugim propisom utvrđeno.

2. Povrede obveza iz radnog odnosa

Članak 112.

Radnik je dužan u svom radu pridržavati se općih obveza iz radnog odnosa iz članka 111. ovog Ugovora i obveza koje proizlaze iz Zakona, drugih propisa i općih akata poslodavca.

Kršenje obveza iz radnog odnosa predstavlja razlog za otkazivanje ugovora o radu (otkaz ugovora o radu uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika), a osobito, primjerice, u slučajevima:

- nedopuštenog ponašanja radnika ili kršenja radne discipline,
- ako radnik neprimjereno obavlja ili zapostavlja svoje dužnosti iz ugovora o radu,
- ako krši pravila u svezi sigurnosti i zaštite na radu,
- ako ne izvršava naredbe ovlaštene osobe,
- ako opetovano remeti red i mir na radnom mjestu,
- ako dolazi na posao u pijanom stanju ili pod utjecajem droga, uzima alkohol ili droge na radnom mjestu,
- krade, vrši prijevare,
- oda tajnu o poslovanju poslodavca,
- obavlja konkurentsku djelatnost,
- uzrokuje materijalnu štetu na imovini poduzeća,
- ako ne izvijesti poslodavca o okolnostima iz članka 10. stavka 4. ovog Ugovora,
- ako je prigodom zaključivanja ugovora o radu prešutio ili dao neistinite podatke važne za izvršavanje ugovorenih poslova i time doveo poslodavca u zabludu, i slično.

XIV. PRESTANAK UGOVORA O RADU

1. Načini prestanka ugovora o radu

Članak 113.

Ugovor o radu prestaje:

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a signature on the left, a large stylized 'A' in the center, and a signature on the right.

1. smrću radnika,
2. istekom vremena na koje je sklopljen ugovor o radu na određeno vrijeme,
3. kada radnik navrší 65 godina života i 15 godina staža osiguranja,
4. dostavom pravomoćnog rješenja o priznanju prava na invalidsku mirovinu zbog potpunog gubitka radne sposobnosti za rad
5. sporazumom radnika i poslodavca,
6. otkazom,
7. odlukom nadležnog suda.

2. Sporazum o prestanku ugovora o radu

Članak 114.

Ponudu za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu može dati radnik i poslodavac.

Sporazum o prestanku ugovora o radu zaključuje se u pisanom obliku i sadrži osobito:

- podatke o strankama i njihovom prebivalištu, odnosno sjedištu,
- datum prestanka ugovora o radu.

Sporazum o prestanku ugovora o radu potpisuju radnik i poslodavac, odnosno osoba koju on ovlasti.

3. Otkaz ugovora o radu

Članak 115.

Ugovor o radu mogu otkazati poslodavac i radnik.

3.1. Redoviti otkaz poslodavca

Članak 116.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu uz ugovoreni otkazni rok ako za to ima opravdani razlog, u slučaju:

- ako prestane potreba za obavljanjem određenog posla zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga (poslovno uvjetovani otkaz),
- ako radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati svoje obveze iz radnog odnosa zbog određenih trajnih osobina ili sposobnosti (osobno uvjetovani otkaz),
- ako radnik krši obveze iz radnog odnosa (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika),
- ako radnik nije zadovoljio na probnom radu (otkaz zbog nezadovoljavanja na probnom radu).

*M. Zecic
BN*

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Članak 117.

Poslovno i osobno uvjetovani otkaz dopušten je samo ako poslodavac ne može zaposliti radnika na nekim drugim poslovima ili ako poslodavac ne može obrazovati ili osposobiti radnika za rad na nekim drugim poslovima, odnosno ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od poslodavca da obrazuje ili osposobi radnika za rad na nekim drugim poslovima.

Članak 118.

Pri odlučivanju o poslovno i osobno uvjetovanom otkazu, poslodavac mora voditi računa o trajanju radnog odnosa, starosti i obvezama uzdržavanja koje terete radnika.

Članak 119.

Prije redovitog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem radnika, poslodavac je dužan radnika pisano upozoriti na obvezu iz radnog odnosa i ukazati mu na mogućnost otkaza u slučaju nastavka povrede te obveze, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od poslodavca da to učini.

Prije redovitog ili izvanrednog otkazivanja uvjetovanog ponašanjem radnika, poslodavac je dužan omogućiti radniku da iznese svoju obranu, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od poslodavca da to učini.

3.2. Redoviti otkaz radnika**Članak 120.**

Radnik može otkazati ugovor o radu uz propisani ili ugovoreni otkazni rok ne navodeći za to razlog.

3.3. Izvanredni otkaz**Članak 121.**

Poslodavac i radnik imaju opravdani razlog za otkazivanje ugovora o radu sklopljenog na neodređeno vrijeme ili određeno vrijeme, bez obveze poštivanja propisanog ili ugovorenog otkaznog roka (izvanredni otkaz), ako zbog osobito teške povrede obveze iz radnog odnosa ili zbog neke druge osobito važne činjenice, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa obiju ugovorenih stranaka, nastavak rada nije moguć.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Članak 122.

Ugovor o radu može se izvanredno otkazati samo u roku od petnaest dana od dana saznanja za činjenicu na kojoj se izvanredni otkaz temelji.

3.4. Oblik, obrazloženje i dostava otkaza te tijek otkaznog roka**Članak 123.**

Otkaz mora imati pisani oblik.

Poslodavac mora u pisanom obliku obrazložiti otkaz.

Otkaz se mora dostaviti osobi kojoj se otkazuje.

Otkazni rok počinje teći od dana dostave otkaza.

Otkazni rok ne teče za vrijeme:

1. trudnoće
2. korištenja roditeljnog, roditeljskog, posvojiteljskog i očinskog dopusta ili dopusta koji je po sadržaju i načinu korištenja istovjetan pravu na očinski dopust, rada s polovicom punog radnog vremena, rada s polovicom punog radnog vremena radi pojačane njege djeteta, dopusta trudne radnice, dopusta radnice koja je rodila ili radnice koja doji dijete te dopusta ili rada s polovicom punog radnog vremena radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju u skladu s propisom o roditeljskim potporama
3. privremene nesposobnosti za rad tijekom liječenja ili oporavka od ozljede na radu ili profesionalne bolesti
4. vršenja dužnosti i prava državljana u obrani.

Otkazni rok ne teče za vrijeme privremene nesposobnosti za rad.

Otkazni rok teče za vrijeme razdoblja privremene nesposobnost za rad radnika kojem je poslodavac prije početka toga razdoblja otkazao ugovor o radu i tom odlukom radnika u otkaznom roku oslobodio obveze rada.

Ako je došlo do prekida tijeka otkaznog roka zbog privremene nesposobnosti za rad radnika, radni odnos tom radniku prestaje najkasnije istekom šest mjeseci od dana uručjenja odluke o otkazu ugovora o radu.

[Handwritten signature]
BN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

4. Otkazni rok

Članak 124.

U slučaju redovitog otkaza, otkazni rok je najmanje:

- dva tjedna, ako je radnik u radnom odnosu kod poslodavca proveo neprekidno manje od godinu dana,
- mjesec dana, ako je radnik u radnom odnosu kod poslodavca proveo neprekidno godinu dana,
- dva mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod poslodavca proveo neprekidno dvije godine,
- tri mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod poslodavca proveo neprekidno pet godina,
- četiri mjeseca, ako je radnik u radnom odnosu kod poslodavca proveo neprekidno deset godina,
- pet mjeseci, ako je radnik u radnom odnosu kod poslodavca proveo neprekidno petnaest godina,
- šest mjeseci, ako je radnik u radnom odnosu kod poslodavca proveo neprekidno dvadeset i više godina.

Za slučaj kada radnik otkazuje ugovor o radu otkazni rok je do 30 dana ukoliko se radnik i poslodavac nisu sporazumjeli drugačije.

Članak 125.

Za vrijeme otkaznog roka radnik ima pravo uz naknadu plaće odsustvovati s rada osam sati tjedno radi traženja novog zaposlenja.

Članak 126.

Ako radnik na zahtjev poslodavca prestane raditi prije isteka propisanog ili ugovorenog otkaznog roka, poslodavac mu je dužan isplatiti naknadu plaće i priznati sva ostala prava kao da je radio do isteka otkaznog roka.

5. Otpremnina

Članak 127.

Radnik kojem se otkazuje ugovor o radu sklopljen na neodređeno vrijeme nakon najmanje dvije godine neprekidnog rada kod poslodavca, ima pravo na otpremninu, osim ako se otkazuje iz razloga uvjetovanih ponašanjem radnika.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'Rasni', followed by a large, stylized signature, then a smaller signature, and finally a large, cursive signature on the far right.

Članak 128.

U slučaju kad radnik ostvaruje pravo na otpremninu zbog poslovno ili osobno uvjetovanog otkaza, otpremnina se određuje u iznosu kako slijedi:

- radnik s neprekinutim radnim stažem kod poslodavca u trajanju do 20 godina ostvaruje pravo na otpremninu od 663,61 € neto za svaku navršenu godinu neprekinutog rada kod poslodavca,
- radnik s neprekinutim radnim stažem kod poslodavca u trajanju dužem od 20 godina za svaku iduću punu godinu neprekinutog radnog staža kod poslodavca, ostvaruje pravo na otpremninu od 663,61 € neto uvećanu za iznos od 232,39 € neto.

Radi izbjegavanja svake dvojbe, radniku s neprekinutim radnim stažem kod poslodavca u trajanju dužem od 20 godina otpremnina će se obračunati na način da za period od dvije do punih 20 godina radnog staža ima pravo na otpremninu u iznosu od 663,61 € za svaku punu godinu neprekinutog radnog staža, a za period od 21-e godine neprekinutog radnog staža ima pravo na 896 € za svaku punu godinu neprekinutog radnog staža.

Ukupna otpremnina utvrđuje se kao zbroj otpremnine za prvi period (do 20 punih godina neprekinutog radnog staža) i drugi period (od 21 godine neprekinutog radnog staža).

Ukupan iznos otpremnine iz stavka 1. ovog članka ne može biti veći od 31.192,20 € neto.

Otpremnina iz stavka 1. ovog članka isplatit će se radniku najkasnije posljednjeg dana rada.

6. Otkaz s ponudom izmijenjenog Ugovora**Članak 129.**

Odredbe ovog Ugovora koje se odnose na otkaz, primjenjuju se i na slučaj kada poslodavac otkáže ugovor i istovremeno predloži radniku sklapanje ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima (otkaz s ponudom izmijenjenog ugovora).

Ako u slučaju iz stavka 1. ovog članka radnik prihvati ponudu poslodavca, pridržava pravo pred nadležnim sudom osporavati dopuštenost takvog otkaza ugovora.

O ponudi za sklapanje ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima radnik se mora izjasniti u roku koji odredi poslodavac, a koji ne smije biti kraći od petnaest dana.

U slučaju otkaza iz stavka 1. ovog članka, rok za ulaganje zahtjeva za zaštitu prava poslodavcu teče od dana kada je radnik priopćio poslodavcu svoje odbijanje ponude za sklapanje ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima ili ako se radnik nije očitovao o

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a signature on the left, a large stylized signature in the center, and several other initials and signatures on the right.

primljenoj ponudi ili se očitovao nakon isteka ostavljenog mu roka, onda od dana isteka roka koji je za očitovanje o dostavljenoj ponudi odredio poslodavac.

XV. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA

Članak 130.

Radnik koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo iz radnog odnosa može u roku od petnaest dana od dostave odluke kojom je povrijeđeno njegovo pravo, odnosno od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati od poslodavca ostvarenje toga prava.

Zahtjev za zaštitu prava ne zadržava izvršenje.

Ako poslodavac u roku od petnaest dana od dostave zahtjeva radnika iz stavka 1. ovog članka ne udovolji tom zahtjevu, radnik može u daljnjem roku od petnaest dana zahtijevati zaštitu povrijeđenog prava pred nadležnim sudom.

Zaštitu određenog prava pred nadležnim sudom ne može zahtijevati radnik koji prethodno poslodavcu nije podnio zahtjev iz stavka 1. ovog članka.

Članak 131.

Rokovi iz članka 130. ovog Ugovora ne odnose se na potraživanja naknade štete ili druga novčana potraživanja iz radnog odnosa.

Članak 132.

Sve odluke u svezi s ostvarivanjem prava i obveza iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom donosi poslodavac ili osoba koju on ovlasti pisanom punomoći, sukladno odredbama ovog Ugovora.

Članak 133.

Dostavljanje odluka o otkazu ugovora o radu te odluka vezanih uz ostvarivanje prava i obveza radnika iz radnog odnosa, odnosno odluka iz članka 133. Zakona o radu, obavlja se, u pravilu, neposrednom predajom radniku.

Potvrdu o izvršenoj dostavi (dostavnicu) potpisuje primatelj i dostavljač.

Primatelj će na dostavnici sam napisati dan prijema.

Radniku se odluka može dostaviti i putem pošte, na adresu koju je prijavio organizacijskoj jedinici koja obavlja poslove upravljanja ljudskim resursima.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a signature on the left, a circular stamp in the center, and a large signature on the right.

U slučaju odbijanja prijema ili nepoznate adrese, dostavljanje se obavlja isticanjem na oglasnoj ploči poslodavca.

Smatra se da je dostava izvršena istekom roka od osam dana od dana objave na oglasnoj ploči poslodavca.

Dostavu potvrda, isprava, akata i drugih pismena koje poslodavac upućuje radniku, a koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, poslodavac može izvršiti u pisanom obliku, odnosno u elektroničkom obliku, pod uvjetom da su dostupni radniku, da se mogu ispisati i pohraniti te da poslodavac zadrži dokaz da ih je radniku dostavio odnosno da ih je radnik primio.

Članak 134.

Ako radnik ima punomoćnika, dostavljanje se vrši osobi koja je određena za punomoćnika.

Članak 135.

Odluke poslodavca koje se uručuju radniku trebaju sadržavati uputu o pravu na podnošenje zahtjeva za zaštitu prava.

XVI. SUDJELOVANJE RADNIKA U ODLUČIVANJU

Članak 136.

Radnici imaju pravo sudjelovati u odlučivanju o pitanjima u svezi s njihovim gospodarskim i socijalnim pravima i interesima, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom.

Članak 137.

Radnici imaju pravo izabrati na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, radničko vijeće koje će ih zastupati kod poslodavca u zaštiti i promicanju njihovih prava i interesa.

Postupak utemeljenja radničkog vijeća pokreće se na prijedlog sindikata ili najmanje 20 posto radnika zaposlenih kod poslodavca.

Članak 138.

Na određivanje broja članova radničkog vijeća, postupak provođenja i utvrđivanja rezultata izbora, ovlaštenja, obveze poslodavca prema radničkom vijeću, pravo na suodlučivanje, odnos sa sindikatom, rad i uvjete za rad, sklapanje sporazuma s poslodavcem te raspuštanje radničkog vijeća i isključenje njegovog člana, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona.



Članak 139.

Ako kod poslodavca nije utemeljeno radničko vijeće, sindikalni povjerenik ima prava i obveze sukladno odredbama Zakona kojima se uređuje rad radničkog vijeća, kako slijedi:

- pravo na obavještanje o važnim pitanjima za gospodarski i socijalni položaj radnika,
- pravo na savjetovanje prije donošenja odluka poslodavca važnih za položaj radnika,
- pravo na suodlučivanje u Zakonom utvrđenim slučajevima,
- pravo na omogućavanje uvjeta za rad,
- pravo rasporeda na poslove na kojima je prethodno radio, nakon prestanka obavljanja poslova u punom radnom vremenu koje je, sukladno odredbama ovog Ugovora, obavljao umjesto člana radničkog vijeća,
- obvezu jednakog postupanja prema radnicima,
- obvezu čuvanja poslovne tajne.

XVII. DJELOVANJE I PRAVA SINDIKATA**Članak 140.**

Radnici imaju pravo organizirati se u sindikat radi zaštite svojih prava i interesa kod poslodavca u skladu s odredbama Zakona.

Članak 141.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava iz područja sindikalnog organiziranja za sve sindikate organizirane sukladno članku 140. ovog Ugovora.

Pod povredom prava na organiziranje u smislu stavka 1. ovog članka smatra se pogodovanje od strane poslodavca jednom sindikatu ili vršenje pritiska na radnike da se učlane u određeni sindikat ili iščlane iz sindikata.

Članak 142.

Kod poslodavca može djelovati više sindikata.

Sindikati samostalno odlučuju o načinu rada i zastupanju interesa radnika kod poslodavca.

O pitanjima iz stavka 2. ovog članka sindikati mogu zaključiti sporazum o zajedničkom nastupanju i djelovanju.

Članak 143.

Sindikati kod poslodavca djeluju u skladu sa zakonom i odredbama ovog Ugovora.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in dark ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'R. B.', followed by a large, stylized 'Q' or 'G' with a circle around it, then a signature that looks like 'Z. H.', and finally a large, flowing signature on the right side.

Sindikati mogu izabrati sindikalne predstavnike, odnosno povjerenike koji će ih zastupati kod poslodavca i brinuti se za zaštitu interesa radnika.

Sindikalom predstavniku ili povjereniku dopušten je pristup kod poslodavca svim važnim pitanjima od interesa za radnike.

Sindikalni predstavnik ili povjerenik prati izvršenje i realizaciju svih odredaba ovog Ugovora.

Članak 144.

Sindikati mogu radi bolje koordinacije svoga djelovanja i cjelovitijeg zastupanja interesa radnika kod poslodavca imenovati zajedničko tijelo - sindikalno vijeće i odrediti mu djelokrug rada sukladno Zakonu i ovom Ugovoru.

Članak 145.

U cilju promicanja sindikalnog djelovanja i zaštite prava radnika, članovi izvršnog tijela sindikata imaju pravo održavati sastanke u radno vrijeme u trajanju do 56 plaćenih sati tijekom kalendarske godine.

Sindikati koji djeluju kod poslodavca će poslodavcu dostaviti imena članova svojih izvršnih tijela.

Članak 146.

Poslodavac je obavezan omogućiti odsustvovanje s rada uz naknadu plaće do 7 dana u tijeku kalendarske godine radi obavljanja sindikalnih aktivnosti članovima izvršnih tijela sindikata i odsustvovanje s rada uz naknadu plaće do 7 dana u tijeku kalendarske godine povjereniku radnika za zaštitu na radu.

Članak 147.

Poslodavac se obvezuje bez naknade troškova reprezentativnim sindikatima osigurati sljedeće:

- prostor za rad i održavanje sindikalnih sastanaka,
- stručno tehničke i administrativne poslove,
- obračun, naplatu i dostavu sindikalne članarine prema popisu članstva,
- obustavu sindikalnih kredita i kredita kase uzajamne pomoći, uz obvezu prethodnog postupanja sukladno Ovršnom zakonu,
- pravo na uporabu telefona, telefax-a, osobnog računala i pisača,
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjele sindikalnog tiska,
- slobodu sindikalnog anketiranja i tajnog izjašnjavanja.

Članak 148.

Zbog obavljanja sindikalne aktivnosti sindikalni povjerenik ne može biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike.

Sindikalnom povjereniku za vrijeme obavljanja te dužnosti i jednu godinu nakon prestanka te dužnosti, a bez suglasnosti sindikata, nije moguće otkazati ugovor o radu ili na drugi način staviti ga u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Od svakog sindikata koji djeluje u pojedinoj podružnici i u Korporativnim servisima, a ima više od 5 članova u toj podružnici, odnosno Korporativnim servisima, jedan sindikalni povjerenik uživa pravo na zaštitu iz stavka 2. ovog članka.

Aktivnost sindikalnog povjerenika ne smije biti sprječavana ni ometana ako djeluje u skladu sa konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 149.

Kada sindikalni povjerenik dio svog radnog vremena na radnom mjestu posvećuje sindikalnim zadaćama, a dio svojim redovnim radnim obvezama, tada se njegove obveze iz radnog odnosa mogu urediti pisanim sporazumom zaključenim između Sindikata i poslodavca, u skladu s odredbama ovog Ugovora.

Članak 150.

Po isteku obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika uz naknadu plaće, sindikalni povjerenik nastaviti će obavljati poslove radnog mjesta koje je obavljao prije profesionalnog obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika (sukladno važećem ugovoru o radu), odnosno ponudit će mu se obavljanje drugih odgovarajućih poslova, sukladno njegovom znanju, iskustvu i kompetencijama, a u skladu s uvjetima utvrđenim općim aktima poslodavca, uz pravo na zadržavanje plaće koju je imao prije profesionalnog obnašanja dužnosti.

Članak 151.

Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti do četiri sata po članu sindikata godišnje.

Pravo iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem evidencije o radnom vremenu.

Sindikalni povjerenik ili predsjednik sindikata zaposlen kod poslodavca ima pravo na naknadu plaće za puno radno vrijeme ako ima više od 500 članova sindikata.



Sindikati koji djeluju kod poslodavca obavijestit će poslodavca o sindikalnim povjerenicima koji ostvaruju pravo po stavku 1. ovog članka i stavku 3. ovog članka u pojedinoj podružnici i u Korporativnim servisima.

Sindikati koji djeluju kod poslodavca će poslodavcu dostaviti pisani sporazum o sindikalnim povjerenicima koji imaju prava i obveze radničkog vijeća u pojedinoj podružnici i u Korporativnim servisima.

Članak 152.

Poslodavac se obvezuje osigurati pravo na sindikalnu aktivnost uz naknadu plaće sukladno odredbama ovog Ugovora.

Naknada plaće iz stavka 1. ovog članka obračunava se na bazi:

- prosječne plaće radnika trgovačkog društva uvećane za 25 %,
- dodatka po osnovi radnog staža za svakog povjerenika.

Članak 153.

Poslodavac je obavezan primiti i saslušati sindikalnog povjerenika kada on to zatraži i dati mu raspoložive informacije važne za gospodarski i socijalni položaj radnika.

Članak 154.

Prije donošenja odluke važne za položaj radnika poslodavac se mora savjetovati sa sindikalnim povjerenikom/radničkim vijećem o namjeravanoj odluci i mora mu, pravodobno dostaviti sve odgovarajuće podatke važne za donošenje odluke i razmatranje njezina utjecaja na položaj radnika.

Važnim odlukama iz stavka 1. ovog članka smatraju se osobito odluke:

- o donošenju pravilnika o radu,
- o planu, razvoju i politici zapošljavanja,
- izmjenama ugovora o radu i otkazu,
- o prijenosu poduzeća, dijela poduzeća, gospodarske djelatnosti ili dijela gospodarske djelatnosti, kao i ugovora o radu radnika na novog poslodavca te o utjecaju takvog prijenosa na radnike koji su prijenosom obuhvaćeni,
- o mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu,
- o uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada,
- o planu godišnjih odmora,
- o rasporedu radnog vremena,
- o noćnom radu,
- o naknadama za izume i tehničko unapređenje,
- o kolektivnom višku radnika,

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- o imenovanju osobe koja je ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika
- te sve druge odluke za koje je Zakonom ili ovim Ugovorom propisano sudjelovanje Sindikata u njihovu donošenju.

Sindikalni povjerenik/radničko vijeće može, najduže u roku 8 dana od dostave odluke iz stavka 2. ovog članka u trgovačkom društvu dati primjedbe, odnosno najduže u roku od 5 dana od dana dostave namjeravane odluke o izvanrednom otkazivanju ugovora o radu radniku.

Poslodavac je dužan razmotriti primjedbe sindikalnog povjerenika/radničkog vijeća iz stavka 3. ovog članka.

Članak 155.

Ozljeda sindikalnog povjerenika prilikom obavljanja sindikalne aktivnosti te službenog puta u svezi sindikalne aktivnosti smatra se ozljedom na radu kod poslodavca.

Prijavu o ozljedi na radu iz stavka 1. ovog članka ovjerava poslodavac ili osoba koju on ovlasti.

XVIII. ŠTRAJK

Članak 156.

Sindikat ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga sa svrhom zaštite i promicanja gospodarskih i socijalnih interesa svojih članova ili zbog neisplate plaće, odnosno naknade plaće u roku od 30 dana od dana dospijeca.

Za organizaciju i provedbu štrajka sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku.

Štrajk ne smije započeti prije okončanja postupka mirenja predviđenog Zakonom odnosno prije provođenja drugog postupka mirnog rješavanja spora o kojem su se stranke sporazumjele.

Članak 157.

Štrajk se drugoj ugovornoj strani mora najaviti najkasnije tri dana prije početka štrajka.

U pismu u kojem se najavljuje štrajk moraju se naznačiti razlozi za štrajk, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Članak 158.

Prigodom organiziranja i poduzimanja štrajka organizator i sudionici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, osobito o osiguranju života, zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

Članak 159.

Na prijedlog poslodavca, sindikat i poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Pravila iz stavka 1. ovog članka sadrže osobito odredbe o radnim mjestima i broju radnika koji na njima moraju raditi za vrijeme štrajka sa ciljem da se omogući nužno funkcioniranje trgovačkog društva, zbog sprječavanja ugrožavanja života, osobne sigurnosti ili zdravlja pučanstva.

Članak 160.

Štrajkom rukovodi štrajkački odbor sastavljen od predstavnika organizatora štrajka koji je dužan, na pogodan način, očitovati se strani protiv koje je štrajk organiziran, kako bi se nastavili pregovori i spor riješio mirnim putem.

Članovi štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad za vrijeme štrajka.

Članak 161.

Sudioniku štrajka mogu se plaća i dodaci na plaću smanjiti razmjerno vremenu sudjelovanja u štrajku, ako je štrajk nezakonit.

Radniku se može otkazati samo ako je organizirao ili sudjelovao u štrajku koji nije organiziran u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom ili pravilima sindikata ili ako za vrijeme štrajka počinu neku drugu tešku povredu obveza iz ugovora o radu.

Članak 162.

Organiziranje ili sudjelovanje u štrajku organiziranom u skladu s odredbama Zakona, Kolektivnog ugovora i pravilima sindikata, ne predstavlja povredu obveze iz radnog odnosa.

Članak 163.

Radnik ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno odredbama Zakona,

Handwritten signature: M. Boroš

Handwritten signature: J.

Handwritten signature: Z. Hor

Handwritten signature: G. Z. L.

odredbama ovog Ugovora i pravilima sindikata, a niti smije biti na bilo koji način prisiljen sudjelovati u štrajku ako to ne želi.

Članak 164.

Ugovorne su strane suglasne da poslodavac može od nadležnog suda zahtijevati zabranu štrajka koji je organiziran protivno odredbama Zakona, odredbama ovog Ugovora i pravilima sindikata.

XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 165.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ovlaštenih predstavnika ugovornih strana, a primjenjuje se od 01. svibnja 2025. godine, osim odredbe članka 61. stavka 3. ovog Ugovora koja se primjenjuje od 1. siječnja 2026. godine.

Članak 166.

Izmjene i dopune ovog Ugovora zaključuju se na način propisan Zakonom za njegovo sklapanje.

Članak 167.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme na razdoblje od godinu dana i primjenjuje se do 15. svibnja 2026.

Za vrijeme poštivanja odredbi ovog Ugovora ugovorne strane obvezuju se na socijalni mir.

Iznimno, dopušten je štrajk solidarnosti uz najavu, prema odredbama ovog Ugovora ili korištenje drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima radnika u određenoj drugoj djelatnosti.

Članak 168.

Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovog Ugovora ugovorne strane imenuju zajedničko Povjerenstvo u koje svaka imenuje po 3 predstavnika i 3 zamjenika.

Povjerenstvo donosi sve odluke većinom glasova, a u slučaju podijeljenog broja glasova odlučuje glas predsjednika Povjerenstva.

Predsjednika imenuju ugovorne strane naizmjenično svakih 6 mjeseci.
Odluke Povjerenstva su obvezujuće za obje strane.



Tumačenja Povjerenstva dostavljaju se podnositelju i svim onima na koje se odnosi u roku od 20 dana od dostavljenog pisanog upita Povjerenstvu.

Članak 169.

Ako je određeni uglavak individualnog ugovora o radu nepovoljniji od odredbe ovog Ugovora, izravno će se umjesto takvog uglavka primjenjivati odredba ovog Ugovora.

Na odredbe ugovora o radu sklopljenih s radnicima do dana stupanja na snagu ovog Ugovora, kojima se utvrđuje primjena pravilnika o radu, odnosno pravilnika o plaćama, naknadama plaća i isplatama na teret troškova poslovanja, neposredno se primjenjuju odredbe ovog Ugovora.

Članak 170.

Ovaj Ugovor može se otkazati.

Otkazni rok iznosi 90 dana.

Ugovorne strane su suglasne da će u slučaju otkazivanja ovog Ugovora pristupiti novim pregovorima u roku od 30 dana od otkazivanja ugovora.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se do potpisivanja novog Ugovora, a najduže do isteka roka iz članka 167. stavak 1. ovog Ugovora.

Članak 171.

U slučaju podjele, spajanja, izdvajanja ili druge statusne promjene poslodavca, na radnike se do sklapanja novog Ugovora nastavlja primjenjivati odredbe ovog Ugovora, a najduže godinu dana od dana nastanka promjene.

Članak 172.

Kolektivni ugovor te svaka njegova promjena dostavlja se uredu Grada Zagreba nadležnom za poslove rada.

Izmjena, dopuna ili otkaz ovog Kolektivnog ugovora mora se dostaviti nadležnom ministarstvu u roku od 15 dana od dana sklapanja ili nastanka promjene kolektivnog ugovora.

Kolektivni ugovor ili promjenu kolektivnog ugovora nadležnom ministarstvu dostavlja stranka koja je prva navedena u tom ugovoru, odnosno stranka koja otkazuje kolektivni ugovor.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a small signature, a set of initials 'B. B.' with 'SN' below them, a large stylized signature, the initials 'Z. H. S.', and a long, flowing signature.

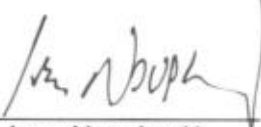
Poslodavac je dužan radnike pisanim putem obavijestiti o sklapanju kolektivnog ugovora, odnosno njegovoj izmjeni ili prestanku, u roku od 15 dana od sklapanja, izmjene ili prestanka važenja kolektivnog ugovora.

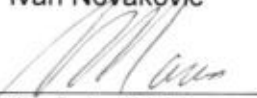
Članak 173.

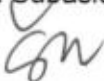
Sve eventualne sporove koji bi proizašli iz ovog ugovora ugovorne će strane nastojati riješiti sporazumno, a u nemogućnosti rješavanja svih spornih pitanja, strane ugovaraju mjesnu nadležnost nadležnog suda u Zagrebu.

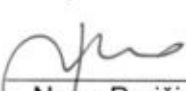
U Zagrebu, 15. svibnja 2025. godine

Pregovarački odbor poslodavca


Ivan Novaković


Matija Subašić-Maras


Željka Šurbek Deduš

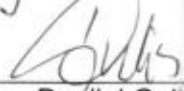

Nena Perišić Pavlek

Pregovarački odbor sindikata

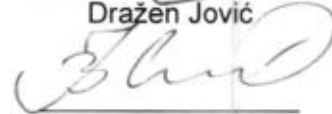

Mumin Hodžić


Mario Rašić


Dario Rastovčan


Danijel Gulin


Dražen Jović


Ivica Blažević

PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
AGM	II	PRODAVAČ	2,40		
AGM	II	SKLADIŠTAR	2,40		
AGM	III	KOMERCIJALIST	2,60		
AGM	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE	2,90		
AGM	III	GRAFIČKI UREDNIK	2,90		
AGM	IV	UREDNIK IZDAVAČKE DJELATNOSTI	3,40		
AGM	V	VODITELJ KOMERCIJALE	3,50		
AGM	V	UREDNIK	4,00		

	PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
ARENA ZAGREB		V	SPECIALIST	4,00		

Božo
gn

① B H

J

Št

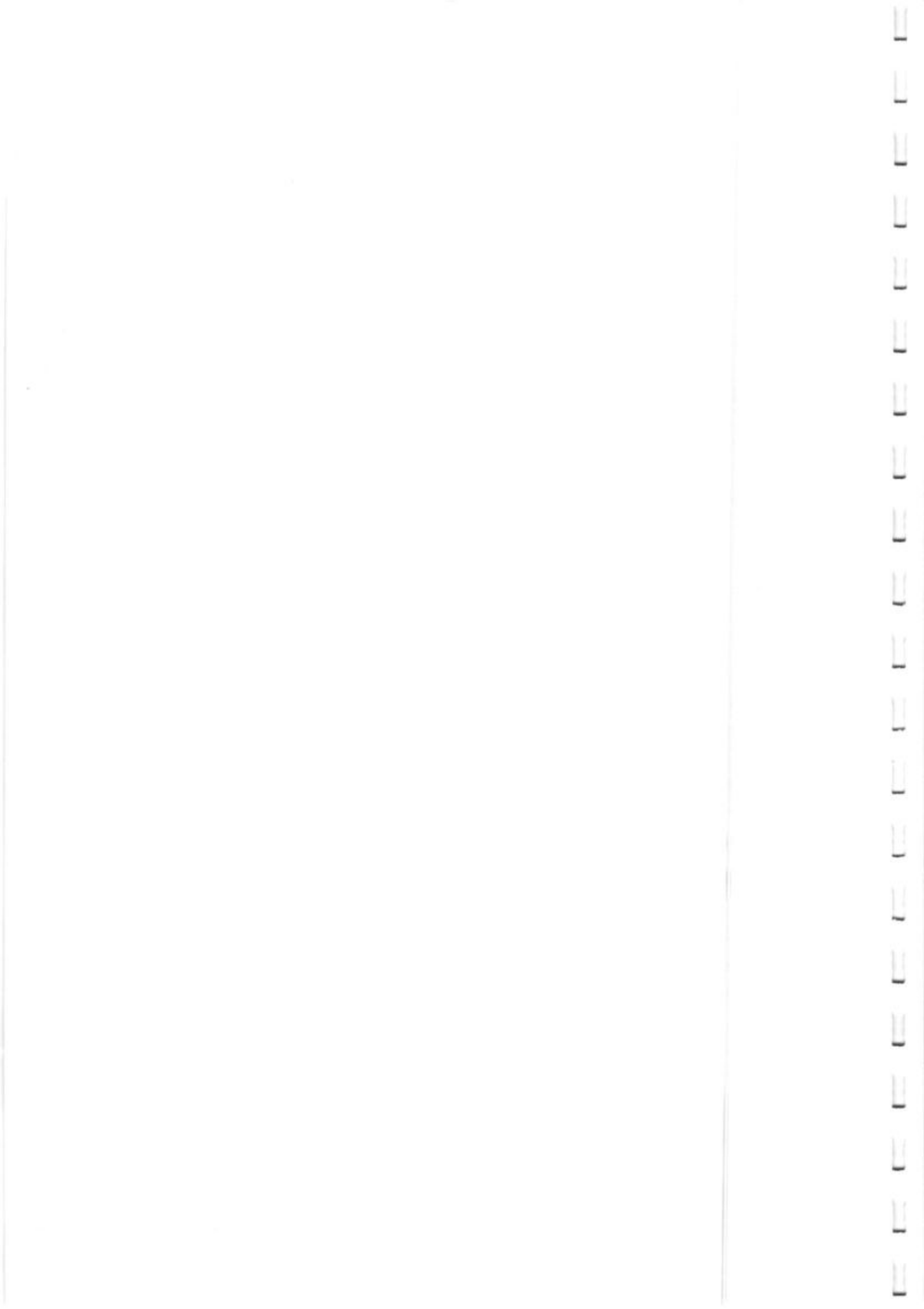
PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
AUTOBUSNI KOLODVOR	I	EVIDENTIČAR I	1,80	6%	
AUTOBUSNI KOLODVOR	II	EVIDENTIČAR II	2,00	6%	
AUTOBUSNI KOLODVOR	II	REFERENT PRODAJE I NAPLATE	2,40		
AUTOBUSNI KOLODVOR	III	REFERENT KORISNIČKE PODRŠKE I	2,50		
AUTOBUSNI KOLODVOR	III	REFERENT ZBIRNE BLAGAJNE	2,50		
AUTOBUSNI KOLODVOR	III	PROMETNIK	2,70	5%	
AUTOBUSNI KOLODVOR	III	REFERENT KORISNIČKE PODRŠKE II	2,70		
AUTOBUSNI KOLODVOR	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE	2,90		
AUTOBUSNI KOLODVOR	IV	GLAVNI PROMETNIK	3,20	5%	
AUTOBUSNI KOLODVOR	IV	VIŠI REFERENT OBRAČUNA	3,20		
AUTOBUSNI KOLODVOR	IV	VIŠI REFERENT VOZNIH REDOVA	3,20		
AUTOBUSNI KOLODVOR	V	VODITELJ ODJELA	3,80		

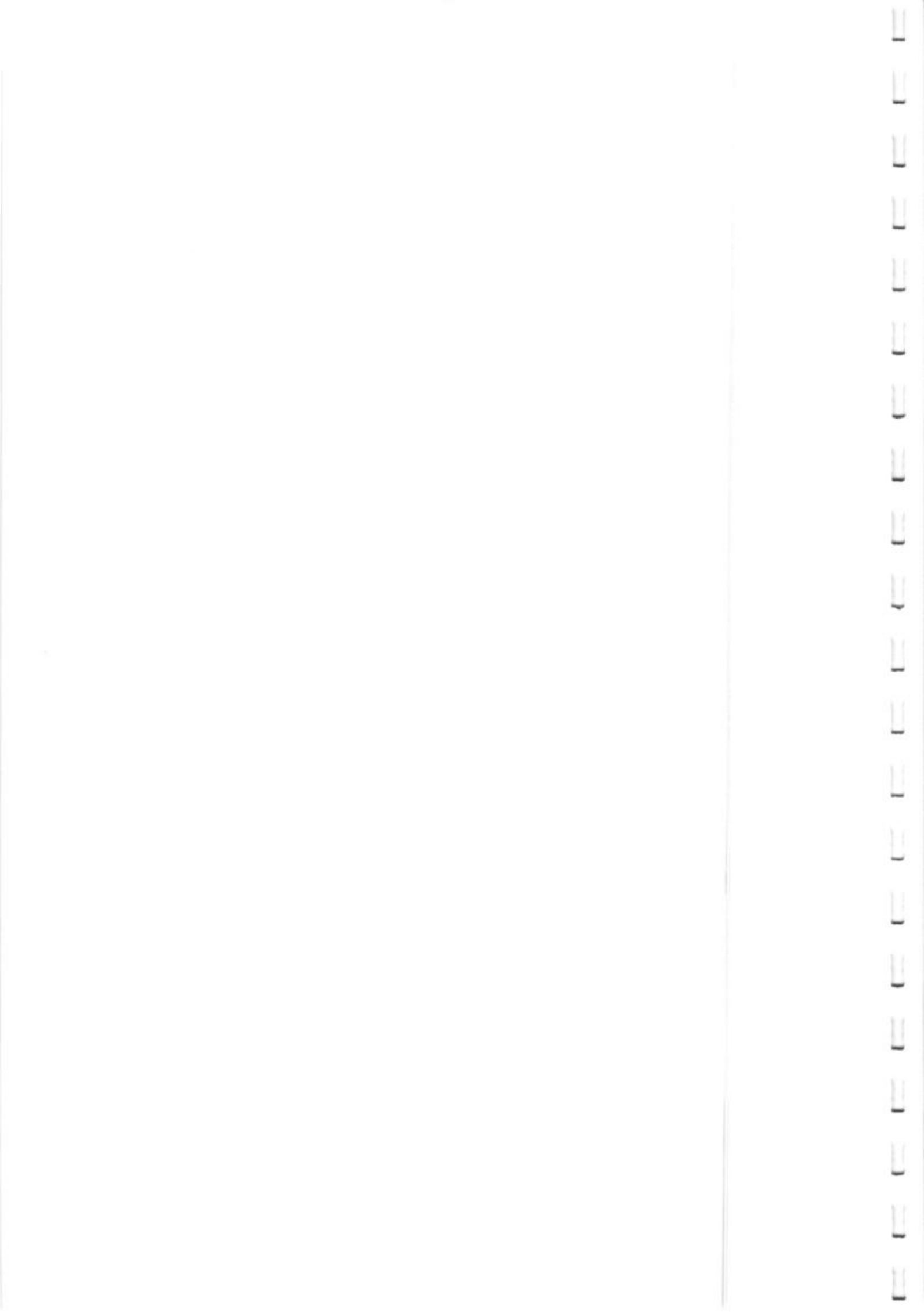










PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
ČISTOČA	II	POGONSKI ELEKTRIČAR	2,40	5%	
ČISTOČA	II	REFERENT ZA TEHNIČKU ISPRAVNOST VOZILA	2,40	5%	
ČISTOČA	II	STRUČNI TEHNIČKI SURADNIK I	2,40		
ČISTOČA	II	TEHNIČAR UNUTARNJE KONTROLE PROMETA I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	2,40		
ČISTOČA	II	TEHNOLOG PRIPREME RADA	2,40		
ČISTOČA	II	VIŠI TEHNIČAR KONTROLE	2,40		
ČISTOČA	II	VIŠI TEHNIČAR OPHODNJE	2,40		
ČISTOČA	II	VODITELJ OČEVIDNIKA O NASTANKU I TIJEKU OTPADA	2,40		
ČISTOČA	II	VOZAČ II	2,40	12%	
ČISTOČA	III	TEHNIČAR OPERATIVNO-KOMUNIKACIJSKOG ODJELA	2,50	10%	
ČISTOČA	III	GLAVNI EVIDENCIJAR	2,60	10%	
ČISTOČA	III	POSLOVOĐA	2,60	5%	
ČISTOČA	III	POSLOVOĐA NA ODLAGALIŠTU	2,60	12%	
ČISTOČA	III	ELEKTRONIČAR DIJAGNOSTIČAR	2,70		
ČISTOČA	III	VIŠI TEHNIČAR NORMATIVA	2,70		
ČISTOČA	III	REFERENT UNUTARNJE KONTROLE PROMETA I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	2,70		
ČISTOČA	III	STRUČNI TEHNIČKI SURADNIK II	2,80		
ČISTOČA	III	SURADNIK PRACENJA TOKOVA OTPADA I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	2,80		
ČISTOČA	III	SURADNIK ZA LOGISTIKU I ODRŽAVANJE	2,80		
ČISTOČA	III	TEHNOLOG ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	2,80		
ČISTOČA	III	ŠEF SMJENE I	2,95		
ČISTOČA	IV	ŠEF SMJENE II	3,10		
ČISTOČA	IV	STRUČNI SURADNIK PRACENJA TOKOVA OTPADA I TEHNIČKE DOKUMENTACIJE	3,20		
ČISTOČA	IV	STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE GRAĐEVINARSTVA	3,20		
ČISTOČA	IV	STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE ODRŽAVANJA	3,20		
ČISTOČA	IV	STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE RECINLAŽE	3,20		
ČISTOČA	IV	STRUČNI SURADNIK ZA TEHNIČKO-GRABEVINSKU DOKUMENTACIJU I SUGLASNOSTI	3,20		
ČISTOČA	IV	STRUČNI SURADNIK U SLUŽBI ZA SAKUPljanJE OTPADA	3,20		
ČISTOČA	IV	SAMOSTALNI TEHNOLOG	3,30		
ČISTOČA	IV	VODITELJ KONTROLE	3,30		
ČISTOČA	IV	VODITELJ NORMATIVA	3,30		
ČISTOČA	IV	VODITELJ OPHODNJE	3,30		
ČISTOČA	V	OPERATER LOGISTIČKIH PROCESA	3,60	5%	
ČISTOČA	V	VODITELJ POGONA ODLAGALIŠTA	3,90	5%	
ČISTOČA	V	SPECIALIST	4,00		
ČISTOČA	V	VODITELJ ODRŽAVANJA OBJEKATA I ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	4,00		
ČISTOČA	V	VODITELJ POSTROJENJA	4,00	5%	
ČISTOČA	V	VODITELJ ODRŽAVANJA VOZILA I OPREME	4,20		
ČISTOČA	V	VODITELJ TEHNIČKE PRIPREME RADA	4,20		
ČISTOČA	V	VODITELJ VOZNOG PARKA	4,20		

Rad Gw

Rad Gw

Rad Gw

PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFIČIJENT DODATAK NA SLOŽENOSTI OTEŽANE POSLOVA UVJETE RADA		POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
GRADSKA GROBLJA	I	KOMUNALNI RADNIK	1,75	8%	
GRADSKA GROBLJA	I	GROBAR	1,80	25%	
GRADSKA GROBLJA	I	USLUŽITELJ POGREBNE CEREMONIJE	1,80	10%	
GRADSKA GROBLJA	II	VRTLAR	2,00	10%	
GRADSKA GROBLJA	II	OPERATER GLAZBE	2,10	5%	
GRADSKA GROBLJA	II	EVIDENTČAR NADZORNIK	2,20	10%	
GRADSKA GROBLJA	II	KLESAR	2,25	5%	
GRADSKA GROBLJA	II	TEHNIČKO SERVISNI RADNIK	2,30	5%	
GRADSKA GROBLJA	II	RUKOVATELJ U PROCESU CEREMONIJALA	2,30	10%	
GRADSKA GROBLJA	II	VOZAČ SPECIJALNOG VOZILA	2,40	5%	
GRADSKA GROBLJA	II	ORGANIZATOR POSLOVA ODNOSA SA STRANKAMA	2,40		
GRADSKA GROBLJA	II	POSLOVOĐA I	2,40	5%	
GRADSKA GROBLJA	III	KREMATOR	2,50	10%	
GRADSKA GROBLJA	III	ORGANIZATOR PRIPREME RADA	2,60		
GRADSKA GROBLJA	III	POSLOVOĐA II	2,60	5%	
GRADSKA GROBLJA	III	ORGANIZATOR POSLOVA UKOPA I KREMACIJA	2,70		
GRADSKA GROBLJA	III	REFERENT GROBNOG OČEVIDNIKA	2,70		
GRADSKA GROBLJA	III	VOĐITELJ POSLOVA ODNOSA SA STRANKAMA	2,80		
GRADSKA GROBLJA	III	VOĐITELJ POSLOVA UKOPA I ISPRAĆAJA	2,80		
GRADSKA GROBLJA	III	ASISTENT VOĐITELJA PODRUŽNICE	2,90		
GRADSKA GROBLJA	III	KOORDINATOR POSLOVA ODRŽAVANJA	2,90		
GRADSKA GROBLJA	III	SAMOSTALNI ORGANIZATOR TEHNIČKE PODRSKE I PLANIRANJA	2,90		
GRADSKA GROBLJA	IV	VOĐITELJ HORTIKULTURE NA GROBLJIMA	3,10		
GRADSKA GROBLJA	IV	STRUČNI SURADNIK GROBNOG OČEVIDNIKA	3,20		
GRADSKA GROBLJA	V	SPECIJALIST KRAJOBRAZNE ARHITEKTURE	4,00		
GRADSKA GROBLJA	V	SPECIJALIST ZA GOSPODARENJE OTPADOM	4,00		
GRADSKA GROBLJA	V	VOĐITELJ ODIELA	4,20		
GRADSKA GROBLJA	V	VOĐITELJ RADNE JEDINICE	4,20		


 Područje


 Područje




PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIENT DODATAK NA SLOŽENOSTI OTEŽANE POSLOVA UVJETE RADA		POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
ROBNI TERMINALI ZAGREB	I	POMOĆNI RADNIK	1,80	12%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	I	SKLADIŠNO PRIETOVARNI RADNIK	1,80	12%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	KOTLOVNIČAR I	2,00	18%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	VOZAČ	2,00	8%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	KOTLOVNIČAR II	2,10	18%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	SOBOSLIKAR-LIČILAC	2,10	18%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	VOZAČ SKLADIŠNOG TERETA	2,10	10%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	RADNIK NA ODRŽAVANJU OBJEKTA	2,20	10%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	STOLAR MAJSTOR	2,20	10%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	ZIDAR MAJSTOR	2,25	10%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	ALATNIČAR	2,30	5%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	BRAVAR	2,30	5%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	STROJAR	2,30	5%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	GLAVNI SKLADIŠTAR I	2,40	8%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	AUTOMEHANIČAR MAJSTOR	2,40	5%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	II	VOZAČ SPECIJALNOG VOZILA	2,40	8%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	III	REFERENT	2,50		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	III	EKONOMIST I	2,60		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	III	POSLOVOĐA	2,60		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	III	GLAVNI SKLADIŠTAR II	2,70	15%	
ROBNI TERMINALI ZAGREB	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE	2,90		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	III	EKONOMIST II	2,90		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	III	KOORDINATOR POSLOVA I	2,95		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	IV	EKONOMIST III	3,40		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	IV	INŽENJER	3,40		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	IV	VODITELJ TIMA	3,40		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	V	SPECIALIST	4,00		
ROBNI TERMINALI ZAGREB	V	VODITELJ ODJELA	4,10		

VP
 Posao
 Gm

B. H.

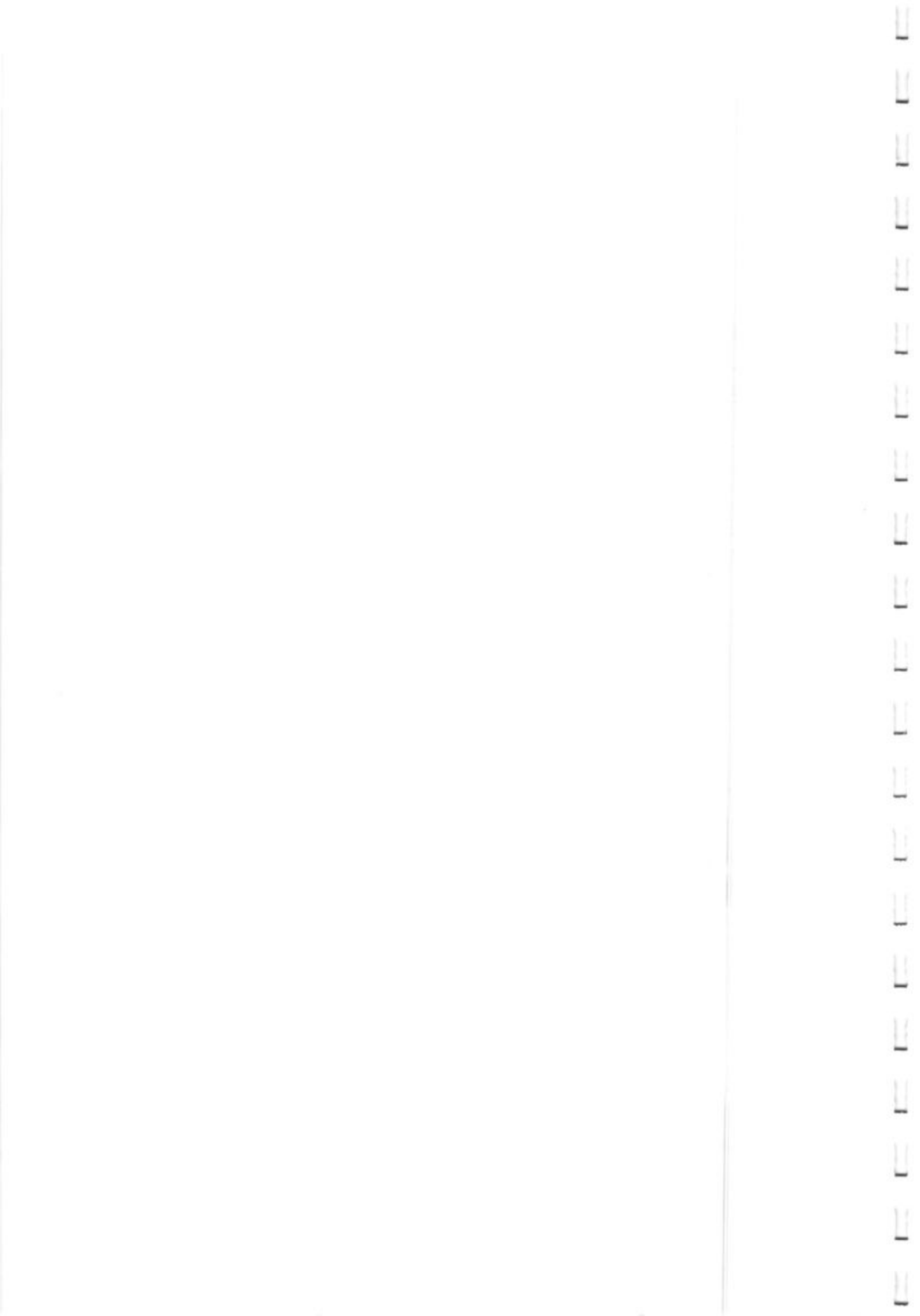
J. B.

PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
TRŽNICE ZAGREB	I	UREĐIVAČ UREDSKIH I POSLOVNIH PROSTORIJA	1,70	5%	
TRŽNICE ZAGREB	I	UREĐIVAČ TRŽNOG PROSTORA	1,75	10%	
TRŽNICE ZAGREB	I	POMOĆNI RADNIK	1,80	10%	
TRŽNICE ZAGREB	I	REDAR I	1,80	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	REDAR II	2,00	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	SOBOSLIKAR-LIČILAC	2,10	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	STROJAR KOMPRESORSKE STANICE I	2,10	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	VODOINSTALATER	2,10	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	VOZAČ VILIČARA U HLADNJAČI	2,10	25%	
TRŽNICE ZAGREB	II	KOORDINATOR TIMA ZA PRIPREMU I ČIŠĆENJE	2,20		
TRŽNICE ZAGREB	II	RADNIK NA NISKIM TEMPERATURAMA	2,20	25%	
TRŽNICE ZAGREB	II	STOLAR MAJSTOR	2,20	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	NAPLATNI REFERENT SKLADIŠTAR	2,25	5%	
TRŽNICE ZAGREB	II	UKOVATELJ CENTRALNOG GRIJANJA	2,25	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	ZIDAR MAJSTOR	2,25	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	BRAVAR	2,30	5%	
TRŽNICE ZAGREB	II	ELEKTRIČAR	2,30	5%	
TRŽNICE ZAGREB	II	DOMAR	2,35	5%	
TRŽNICE ZAGREB	II	STROJAR KOMPRESORSKE STANICE II	2,35	10%	
TRŽNICE ZAGREB	II	REFERENT ZA ADMINISTRATIVNU PODRŠKU TEHNIČKIM OPERACIJAMA I	2,40		
TRŽNICE ZAGREB	II	REFERENT ZA PODRŠKU PRIGODNOJ PRODAJI I UGOVARANJU I	2,40		
TRŽNICE ZAGREB	III	REFERENT INTERNE KONTROLE I KVALITETE USLUGA I	2,50		
TRŽNICE ZAGREB	III	KOORDINATOR POSLOVA U HLADNJAČI I	2,70	10%	
TRŽNICE ZAGREB	III	REFERENT INTERNE KONTROLE I KVALITETE USLUGA II	2,70		
TRŽNICE ZAGREB	III	VODITELJ TRŽNICE I	2,70		
TRŽNICE ZAGREB	III	REFERENT ZA ADMINISTRATIVNU PODRŠKU TEHNIČKIM OPERACIJAMA II	2,80		
TRŽNICE ZAGREB	III	REFERENT ZA PODRŠKU PRIGODNOJ PRODAJI I UGOVARANJU II	2,80		
TRŽNICE ZAGREB	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE	2,90		
TRŽNICE ZAGREB	III	VODITELJ TRŽNICE II	2,90		
TRŽNICE ZAGREB	IV	KOORDINATOR POSLOVA U HLADNJAČI II	3,10	10%	
TRŽNICE ZAGREB	IV	VODITELJ TRŽNICE III	3,10		
TRŽNICE ZAGREB	IV	KOORDINATOR PRIGODNE PRODAJE I RAZVOJA POSLOVANJA I	3,20		
TRŽNICE ZAGREB	IV	VODITELJ TRŽNICE IV	3,30		
TRŽNICE ZAGREB	IV	KOORDINATOR PRIGODNE PRODAJE I RAZVOJA POSLOVANJA II	3,40		
TRŽNICE ZAGREB	V	STRUČNJAK ZA POSLOVANJE TRŽNICA NA MALO	3,60		
TRŽNICE ZAGREB	V	VODITELJ TRŽNICE V	3,60		
TRŽNICE ZAGREB	V	VODITELJ ODJELA I	3,70		
TRŽNICE ZAGREB	V	SPECIJALIST ZA HACCAP I KVALITETU POSLOVANJA	3,80		
TRŽNICE ZAGREB	V	VODITELJ TRŽNICE VI	3,80		
TRŽNICE ZAGREB	V	SPECIJALIST ZA INTERNU KONTROLU POSLOVANJA	4,00		
TRŽNICE ZAGREB	V	VODITELJ ODJELA II	4,00		

ML
gn Basic

Q B HC

A Bhu

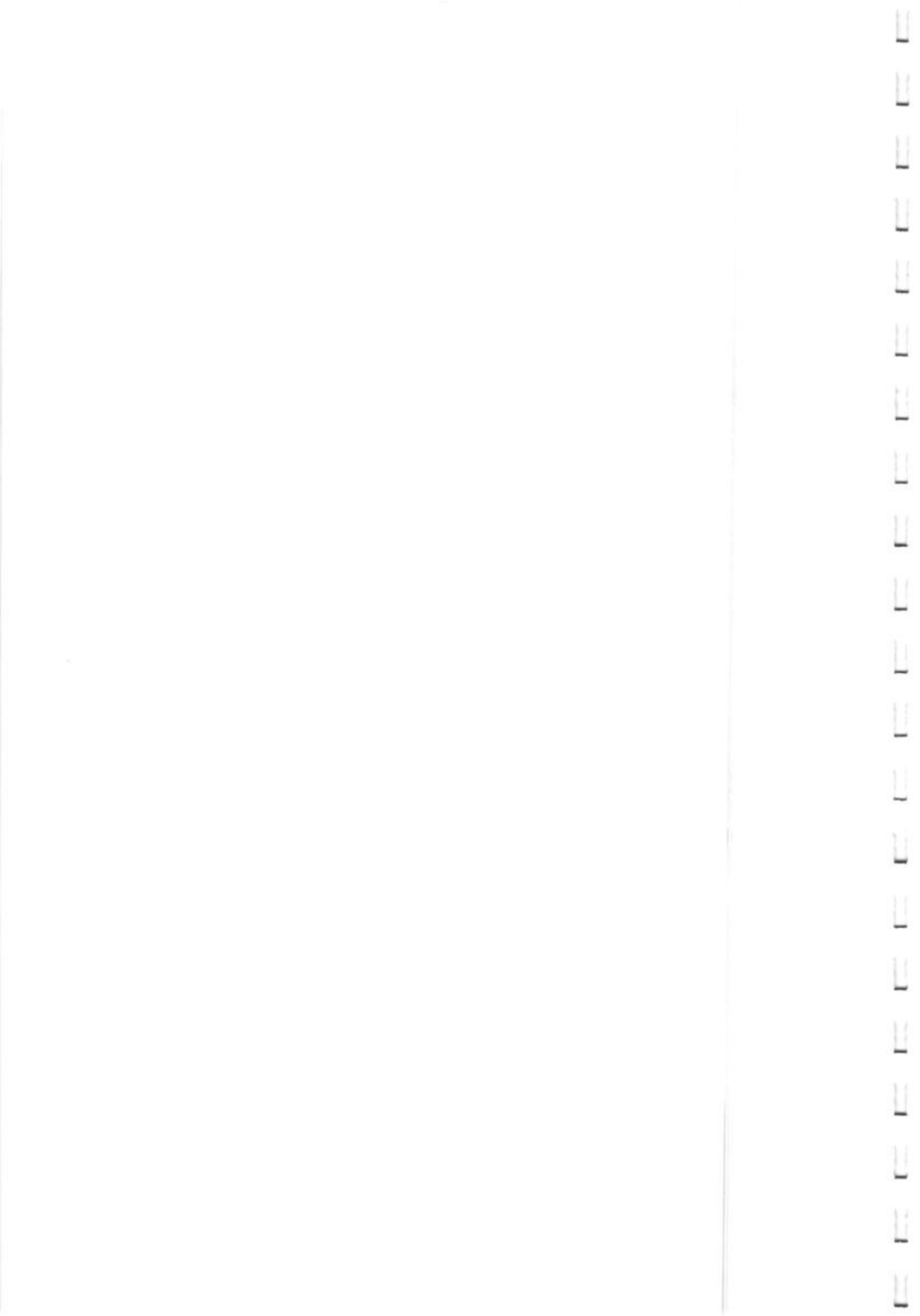


PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFIČIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVIJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVIJETE RADA
VLADIMIR NAZOR	I	KUĆNI MAJSTOR I	1,80	5%	
VLADIMIR NAZOR	I	RADNIK U UGOSTITELJSTVU	1,80		
VLADIMIR NAZOR	I	SPREMAČICA-PRALJA	1,80		
VLADIMIR NAZOR	II	SKLADIŠTAR	1,90		
VLADIMIR NAZOR	II	DOMAČICA	2,00		
VLADIMIR NAZOR	II	REFERENT-SKLADIŠTAR	2,00		
VLADIMIR NAZOR	II	KUĆNI MAJSTOR II	2,10	5%	
VLADIMIR NAZOR	II	RECEPCIONAR	2,20		
VLADIMIR NAZOR	II	KONOBAR	2,30		
VLADIMIR NAZOR	II	ADMINISTRATOR NABAVE I PODRŠKE	2,30		
VLADIMIR NAZOR	II	ADMINISTRATOR-RECEPCIONAR	2,30		
VLADIMIR NAZOR	II	KUHAR	2,30	5%	
VLADIMIR NAZOR	II	ADMINISTRATOR	2,40		
VLADIMIR NAZOR	II	DOMAČICA HOTELA	2,40		
VLADIMIR NAZOR	III	ADMINISTRATOR PRODAJE-RECEPCIONAR	2,50		
VLADIMIR NAZOR	III	REFERENT PRODAJE I REZERVACIJA I	2,60		
VLADIMIR NAZOR	III	ŠEF KUHINJE	2,60		
VLADIMIR NAZOR	III	ŠEF RECEPCIJE	2,60		
VLADIMIR NAZOR	III	ŠEF RESTORANA	2,60		
VLADIMIR NAZOR	III	ŠEF RESTORANA I DOGAĐANJA EVENATA	2,80		
VLADIMIR NAZOR	III	REFERENT PRODAJE I REZERVACIJA II	2,90		
VLADIMIR NAZOR	III	KOORDINATOR VANJSKIH SURADNIKA	2,95		
VLADIMIR NAZOR	IV	KOORDINATOR PROGRAMA	3,10		
VLADIMIR NAZOR	IV	VOĐITELJ POSLOVNE JEDINICE I	3,30		
VLADIMIR NAZOR	V	VOĐITELJ POSLOVNE JEDINICE II	3,50		
VLADIMIR NAZOR	V	SPECIALIST I	3,60		
VLADIMIR NAZOR	V	VOĐITELJ KAMPA	4,00		
VLADIMIR NAZOR	V	SPECIALIST II	4,20		

KL Bess
gn

B 1/65

(3h)



PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
ZAGREBAČKE CESTE	I	CESTAR I	1,80	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	I	ASFALTER I	1,80	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	I	POMOĆNI RADNIK	1,80	6%	
ZAGREBAČKE CESTE	I	RADNIK SIGNALIZACIJE I	1,80	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	CESTAR II	2,10	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	STOLAR	2,10	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	TESAR	2,10	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	ZIDAR	2,10	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	AUTOMEHANIČAR	2,20	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	RADNIK SIGNALIZACIJE II	2,20	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	SURADNIK	2,20		
ZAGREBAČKE CESTE	II	TEHNIČKO SERVISNI RADNIK	2,20	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	ASFALTER II	2,20	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	POSTAVLJAČ REGULACIJE PROMETA	2,30	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	AUTOELEKTRIČAR	2,30	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	AUTOLIMAR	2,30	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	KOVINOTOKAR	2,30	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	LAKIRER	2,30	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	PISMOSLIKAR	2,30	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	BRAVAR	2,30	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	STROJBRAVAR	2,30	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	AUTOMEHANIČAR MAJSTOR	2,40	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	STROJAR SPECIJALNIH STROJEVA	2,40	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	LABORANT	2,40	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	OPHODAR	2,40	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	POGONSKI ELEKTRIČAR	2,40	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	SURADNIK MEHANIZACIJE I	2,40		
ZAGREBAČKE CESTE	II	SURADNIK ODRŽAVANJA I ZAŠTITE CESTA I	2,40		
ZAGREBAČKE CESTE	II	SURADNIK SIGNALIZACIJE I	2,40		
ZAGREBAČKE CESTE	II	SURADNIK ZA PODRŠKU POSLOVANJU I	2,40		
ZAGREBAČKE CESTE	II	TEHNIČKI SURADNIK I	2,40		
ZAGREBAČKE CESTE	II	VOZAČ II	2,40	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	POSLOVOĐA I	2,40	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	STROJAR	2,40	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	II	VOZAČ I	2,40	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	III	POSLOVOĐA II	2,60	5%	
ZAGREBAČKE CESTE	III	SURADNIK MEHANIZACIJE II	2,60		
ZAGREBAČKE CESTE	III	SURADNIK ODRŽAVANJA I ZAŠTITE CESTA II	2,60		
ZAGREBAČKE CESTE	III	SURADNIK SIGNALIZACIJE II	2,60		
ZAGREBAČKE CESTE	III	SURADNIK ZA PODRŠKU POSLOVANJU II	2,60		
ZAGREBAČKE CESTE	III	SURADNIK ZA TEHNIČKU REGULATIVU I PROJEKTIRANJE I	2,60		
ZAGREBAČKE CESTE	III	TEHNIČAR SVJETLOSNE SIGNALIZACIJE PROMETA	2,60	10%	
ZAGREBAČKE CESTE	III	TEHNIČKI SURADNIK II	2,60		

100
200
300
400
500
600
700
800
900
1000

9
B
H
A
C

100
200
300
400
500
600
700
800
900
1000



PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	II	OPERATIVNI TEHNIČAR MREŽA I	2,20		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	III	OPERATIVNI TEHNIČAR MREŽA II	2,50		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	III	OPERATIVNI TEHNIČAR MREŽA III	2,70		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	III	STRUČNJAK ZA GEODETSKE POSLOVE I	2,70		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	III	STRUČNJAK ZA MREŽE I	2,70		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE	2,90		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	III	STRUČNJAK ZA GEODETSKE POSLOVE II	2,90		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	III	STRUČNJAK ZA MREŽE II	2,90		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	IV	STRUČNJAK ZA GEODETSKE POSLOVE III	3,10		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	IV	STRUČNJAK ZA MREŽE III	3,10		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	IV	STRUČNJAK ZA INVESTICIJSKE PROJEKTE	3,40		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	IV	VODITELJ TIMA	3,40		
ZAGREBAČKI DIGITALNI GRAD	IV	VODITELJ TIMA GEODETSKIH POSLOVA	3,40		

KL Paser
gn

9 B Ha





PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MIJESTA	KOEFICIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
ZAGREBPARKING	I	RADNIK NA PAUKU I	1,80	10%	
ZAGREBPARKING	I	POMOĆNI RADNIK	1,80	6%	
ZAGREBPARKING	II	RADNIK NA PAUKU II	1,90	10%	
ZAGREBPARKING	II	LOGISTIČAR	2,10	5%	
ZAGREBPARKING	II	PORTIR NA DEPONIJU	2,10		
ZAGREBPARKING	II	KONTROLOR I	2,25	10%	
ZAGREBPARKING	II	RADNIK NA ODRŽAVANJU	2,30	10%	
ZAGREBPARKING	II	KONTROLOR II	2,40	10%	
ZAGREBPARKING	II	VOZAČ	2,40	10%	
ZAGREBPARKING	II	KONTROLOR AKS	2,40	10%	
ZAGREBPARKING	II	KONTROLOR NAPLATE, IZDAVANJA I ČUVANJA VOZILA	2,40		
ZAGREBPARKING	III	ADMINISTRATOR	2,50		
ZAGREBPARKING	III	TEHNIČAR VOZNOG PARKA	2,55		
ZAGREBPARKING	III	DISPEČER I	2,75		
ZAGREBPARKING	III	NADZORNIK I	2,75		
ZAGREBPARKING	III	DISPEČER II	2,90		
ZAGREBPARKING	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE	2,90		
ZAGREBPARKING	III	VODITELJ TIMA I	2,90		
ZAGREBPARKING	III	NADZORNIK II	2,95		
ZAGREBPARKING	IV	VIŠI REFERENT	3,10		
ZAGREBPARKING	IV	VODITELJ TIMA II	3,40		
ZAGREBPARKING	V	VODITELJ TIMA III	3,60		
ZAGREBPARKING	V	GLAVNI NADZORNIK	4,00		

 Boić
 gn

 Hov





PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFIČIJENT DODATAK NA SLOŽENOSTI OTEŽANE POSLOVA UVJETE RADA		POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
ZRINJEVAC	I	POMOĆNI RADNIK	1,75	10%	
ZRINJEVAC	I	ARBORIST I	1,80	15%	
ZRINJEVAC	I	VRTLAR I	1,80	10%	ZA RAD U PROIZVODNJI BILJA - STAKLENIKU RADNICI OSTVARUJU PRAVO NA DODATAK ZA OTEŽANE UVJETE RADA OD 12%
ZRINJEVAC	II	MAJSTOR UREĐENJA ZELENIH POVRŠINA	2,10	10%	
ZRINJEVAC	II	VRTLAR II	2,20	10%	ZA RAD U PROIZVODNJI BILJA - STAKLENIKU RADNICI OSTVARUJU PRAVO NA DODATAK ZA OTEŽANE UVJETE RADA OD 12%
ZRINJEVAC	II	FITOFARMACEUT	2,20	10%	
ZRINJEVAC	II	TEHNIČAR U HORTIKULTURI	2,20	10%	
ZRINJEVAC	II	ARBORIST II	2,30	15%	
ZRINJEVAC	II	STROJAR	2,30	5%	ZA RAD NA KOMPOSTANI RADNICI OSTVARUJU PRAVO NA DODATAK ZA OTEŽANE UVJETE RADA OD 15%
ZRINJEVAC	II	VOZAČ	2,30	5%	
ZRINJEVAC	II	VRTLAR MAJSTOR	2,30	10%	ZA RAD U PROIZVODNJI BILJA - STAKLENIKU RADNICI OSTVARUJU PRAVO NA DODATAK ZA OTEŽANE UVJETE RADA OD 12%
ZRINJEVAC	II	BRAVAR	2,30	10%	
ZRINJEVAC	II	STOLAR MAJSTOR	2,30	10%	
ZRINJEVAC	II	VOZAČ OPERATER	2,40	10%	
ZRINJEVAC	II	VOZAČ ARBORIST	2,40	12%	
ZRINJEVAC	III	POSLOVODA	2,50	5%	ZA RAD U PROIZVODNJI BILJA - STAKLENIKU RADNICI OSTVARUJU PRAVO NA DODATAK ZA OTEŽANE UVJETE RADA OD 12% ZA RAD NA KOMPOSTANI RADNICI OSTVARUJU PRAVO NA DODATAK ZA OTEŽANE UVJETE RADA OD 15%
ZRINJEVAC	III	REFERENT ZA PODRŠKU	2,60		
ZRINJEVAC	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE	2,90		
ZRINJEVAC	IV	VIŠI REFERENT ZA PODRŠKU I	3,00		
ZRINJEVAC	IV	VODITELJ TIMA I	3,20		
ZRINJEVAC	IV	VODITELJ TIMA II	3,40		
ZRINJEVAC	V	SPECIJALIST ZA PODRŠKU I	3,50		
ZRINJEVAC	V	KRAJOBRAZNI ARHITEKT	3,60		
ZRINJEVAC	V	SPECIJALIST PROSTORNE GEODEZIJE	3,60		
ZRINJEVAC	V	VODITELJ TIMA III	3,60		
ZRINJEVAC	V	VIŠI REFERENT ZA PODRŠKU II	3,60		
ZRINJEVAC	V	SPECIJALIST ZA PODRŠKU II	3,80		
ZRINJEVAC	V	VODITELJ TIMA IV	3,80		
ZRINJEVAC	V	VODITELJ ODJELA	4,20		



V. Babić



B. Hec



B. Hec

PODRUŽNICA		GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA		NAZIV RADNOG MJESTA		KOEFICIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR NABAVE	II	SURADNIK ZA NABAVU I	2,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR NABAVE	III	SURADNIK ZA NABAVU II	2,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR NABAVE	III	SURADNIK ZA NABAVU III	2,90					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR NABAVE	IV	STRUČNI SURADNIK ZA NABAVU	3,20					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR NABAVE	V	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA NABAVU	3,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR NABAVE	V	SPECIJALIST ZA NABAVU	4,00					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA FINACIJE	III	SURADNIK ZA FINACIJE I	2,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA FINACIJE	III	SURADNIK ZA FINACIJE II	2,90					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA FINACIJE	IV	STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE I	3,20					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA FINACIJE	IV	STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE II	3,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA FINACIJE	IV	VODITELJ TIMA	3,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA FINACIJE	V	SPECIJALIST ZA FINACIJE	4,00					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA FINACIJE	III	HELPDESK OPERATER I	2,50					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	III	RAČUNALNI TEHNIČAR I	2,50					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	III	TEHNIČAR ZA TELEKOMUNIKACIJE I	2,50					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	III	RAČUNALNI TEHNIČAR II	2,95					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	III	ADMINISTRATOR ZA MREŽE/TELEKOMUNIKACIJE I	2,95					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	III	HELPDESK OPERATER II	2,95					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	III	TEHNIČAR ZA TELEKOMUNIKACIJE II	2,95					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	III	WEB ADMINISTRATOR	2,95					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	IV	INŽINIER ZA MREŽE/TELEKOMUNIKACIJE	3,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	IV	POSLOVNI ADMINISTRATOR	3,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	IV	SISTEM ADMINISTRATOR I	3,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	IV	STRUČNI SURADNIK ICT I	3,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	V	ADMINISTRATOR ZA MREŽE/TELEKOMUNIKACIJE II	3,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ICT POTPORU	V	STRUČNI SURADNIK ICT II	3,90					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA KONTROLING	III	SURADNIK ZA KONTROLING	2,80					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA KONTROLING	V	SPECIJALIST ZA KONTROLING I	3,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA KONTROLING	V	SPECIJALIST ZA KONTROLING II	4,00					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA KONTROLING	V	SPECIJALIST ZA KONTROLING III	4,20					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	II	REFERENT OPĆIH INFORMACIJA	2,10					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	II	VOZAČ POKRETNOSTI UREDA	2,30					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	II	BLAGAIK I	2,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	II	SURADNIK ZA NAPLATU I UGOVARANJE I	2,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	II	SURADNIK ZA FAKTURIRANJE I	2,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	II	SURADNIK ZA INFORMACIJE I REKLAMACIJE I	2,40					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	AGENT U POZIVNOM CENTRU	2,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	BLAGAIK II	2,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	SURADNIK PRODAJE I	2,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	SURADNIK ZA FAKTURIRANJE II	2,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	SURADNIK ZA INFORMACIJE I REKLAMACIJE II	2,60					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	SURADNIK PRODAJE II	2,80					
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	SURADNIK ZA ODNOS E S KORISNICIMA I	2,80					





PODRUŽNICA	GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA	KOEFICIJENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVJETE RADA
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	III	SURADNIK ZA NAPLATU I UGOVARANJE II	2,90		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	IV	SURADNIK ZA INFORMACIJE I REKLAMACIJE III	3,10		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	IV	STRUČNI SURADNIK ZA MARKETING I PRODAJU	3,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	IV	SURADNIK ZA ODNOS E S KORISNICIMA II	3,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	V	STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS E S KORISNICIMA	3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	V	SPECIALIST ZA MARKETING I PRODAJU	4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA ODNOS E S KORISNICIMA, MARKETING I PRODAJU	V	SPECIALIST ZA NAPLATU I UGOVARANJE	4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE	III	SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE I	2,70		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE	III	VOĐITELJ TIMA	2,80		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE	III	SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE II	2,95		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE	IV	STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE I	3,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE	IV	STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE II	3,40		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE	V	SPECIALIST ZA PRAVNE POSLOVE	4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA RAČUNOVODSTVO	III	SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO I	2,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA RAČUNOVODSTVO	III	SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO II	2,90		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA RAČUNOVODSTVO	IV	STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO	3,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA RAČUNOVODSTVO	V	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO	3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA RAČUNOVODSTVO	V	SPECIALIST ZA RAČUNOVODSTVO I	3,80		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA RAČUNOVODSTVO	V	SPECIALIST ZA RAČUNOVODSTVO II	4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	II	TEHNIČAR ZAŠTITE I	2,10	5%	
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	II	TEHNIČAR ZAŠTITE II	2,20	5%	
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	III	SURADNIK ZA ZAŠTITU I SIGURNOST I	2,50	5%	
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	III	SURADNIK ZA ZAŠTITU I SIGURNOST II	2,90		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	IV	STRUČNI SURADNIK	3,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	IV	VIŠI STRUČNI SURADNIK	3,30		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	V	SPECIALIST I	3,70		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA SIGURNOST	V	SPECIALIST II	4,10		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTORZA STRATEGIJU, RAZVOJ I USKLADENOST POSLOVANJA	V	SPECIALIST I	3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTORZA STRATEGIJU, RAZVOJ I USKLADENOST POSLOVANJA	V	SPECIALIST II	4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UNUTARNJU REVIZIJU	V	VIŠI STRUČNI SURADNIK	3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	I	ČISTAČ UREDSKIH I POSLOVNIH PROSTORA	1,65	5%	ZA RAD U MRTVAČNICI RADNICI OSTVARUJU PRAVO NA DODATAK ZA OTEŽANE UVJETE RADA 15%
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	RADNIK NA ODRŽAVANJU I	2,00	5%	
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	REFERENT OPĆIH INFORMACIJA	2,10		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	REFERENT ZA PRIJEM I OTPREMU POŠTE I	2,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	VIŠI REFERENT	2,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	POSUŽITELJ U ČAJNOJ KUHINJI	2,30		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	SKLADŠTAR	2,30	5%	
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	RADNIK NA ODRŽAVANJU II	2,30	5%	
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	VOZAČ DOSTAVLJAČ	2,30		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	ARHIVAR	2,40		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	II	REFERENT ZA PRIJEM I OTPREMU POŠTE II	2,40		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	III	SURADNIK ZA SKLADIŠNO POSLOVANJE I	2,50		

MSD
2020

8

9

10

PODROUŽNICA		GRUPA SLOŽENOSTI POSLOVA	NAZIV RADNOG MJESTA		KOEFICIENT SLOŽENOSTI POSLOVA	DODATAK NA OTEŽANE UVIJE RADA	POSEBAN DODATAK NA OTEŽANE UVIJE RADA
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	III	III	KOORDINATOR TIMA		2,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	III	III	SURADNIK ZA SKLADIŠNO POSLOVANJE II		2,70		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	III	III	ASISTENT UPRAVE		2,90		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	III	III	ASISTENT VODITELJA PODRUŽNICE		2,90		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	IV	IV	STRUČNI SURADNIK ZA ODRŽAVANJE		3,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	IV	IV	STRUČNI SURADNIK ZA NEKRETNOSTI		3,40		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	IV	IV	VIŠI STRUČNI SURADNIK I		3,40		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	V	V	VIŠI STRUČNI SURADNIK II		3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	V	V	VODITELJ TIMA		3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	V	V	SPECIJALIST		4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	V	V	SPECIJALIST ZA POSLOVE ODRŽAVANJA		4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	V	V	SPECIJALIST ZA UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA		4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	V	V	SPECIJALIST SKLADIŠNOG POSLOVANJA		4,20		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM I USLUGAMA	III	III	ADMINISTRATOR HR		2,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	III	III	REFERENT ZA RAZVOJ I ZAPOSŁAVANJE I		2,80		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	III	III	STRUČNI SURADNIK ZA HR ADMINISTRACIJU		2,95		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	IV	IV	HR ANALITIČAR		3,40		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	IV	IV	REFERENT ZA RAZVOJ I ZAPOSŁAVANJE II		3,40		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	V	V	SPECIJALIST ZA RAZVOJ I ZAPOSŁAVANJE I		3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	V	V	STRUČNI SURADNIK		3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	V	V	SPECIJALIST ZA HR		4,00		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	V	V	SPECIJALIST ZA RAZVOJ I ZAPOSŁAVANJE II		4,10		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA	V	V	SPECIJALIST		3,70		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA	V	V	SPECIJALIST ZA PROJEKTE I		3,70		
KORPORATIVNI SERVISI - SEKTOR ZA UPRAVLJANJE PROJEKTIMA	V	V	SPECIJALIST ZA PROJEKTE II		4,20		
KORPORATIVNI SERVISI - URED ZA PODRSKU UPRAVI	III	III	SURADNIK		2,80		
KORPORATIVNI SERVISI - URED ZA PODRSKU UPRAVI	IV	IV	STRUČNI SURADNIK U UREDU UPRAVE		3,10		
KORPORATIVNI SERVISI - URED ZA PODRSKU UPRAVI	V	V	VIŠI STRUČNI SURADNIK		3,60		
KORPORATIVNI SERVISI - URED ZA PODRSKU UPRAVI	V	V	SPECIJALIST KORPORATIVNIH KOMUNIKACIJA I		3,90		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

*N2v Bosh
gn*

